



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej: SWZ)

Zamawiający:

AGENCJA ROZWOJU AGLOMERACJI WROCŁAWSKIEJ SA

Plac Solny 14

50 – 062 Wrocław

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urzędzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław”

prowadzonego w trybie zamówienia podstawowego na podstawie przepisów ustawy

z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.)

poniżej równowartości kwoty 5 350 000 euro

Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU

Magdalena Okulowska

WICEPREZES ZARZĄDU

Adrian Staniszewski

Wrocław 03 października 2023 r.

Agencja Rozwoju
Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
pl. Solny 14
50-062 Wrocław
tel. 071 783 53 10, fax 071 783 53 11
NIP 8971100000 REG. 1420204260

SPIS TREŚCI:

1. Rozdział 1 – Nazwa oraz adres Zamawiającego	str. 3
2. Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia	str. 3
3. Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia	str. 4 – 10
4. Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia.....	str. 10
5. Rozdział 5 – Podstawy wykluczenia.....	str. 10 – 11
6. Rozdział 6 – Warunki udziału w postępowaniu	str. 11 – 13
7. Rozdział 7 – Podmiotowe oraz przedmiotowe środki dowodowe	str. 13 – 14
8. Rozdział 8 – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	str. 15
9. Rozdział 9 – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie kontaktował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	str. 16 – 17
10. Rozdział 10 – Wymagania dotyczące wadium	str. 18
11. Rozdział 11 – Termin związania ofertą	str. 19
12. Rozdział 12 – Opis sposobu przygotowania ofert	str. 19 – 21
13. Rozdział 13 – Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	str. 22
14. Rozdział 14 – Opis sposobu obliczenia ceny	str. 22 – 24
15. Rozdział 15 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	str. 24 – 27
16. Rozdział 16 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego..... str. 27 – 28
17. Rozdział 17 – Informacje na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy str. 28 – 29
18. Rozdział 18 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	str. 30
19. Rozdział 19 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	str. 30
20. Rozdział 20 – Zakończenie postępowania	str. 30
21. Rozdział 21 – Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.....	str. 30 – 32

ROZDZIAŁ 1
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego (adres do korespondencji):**
Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50 – 062 Wrocław
tel. (71) 783 53 10
araw.pl
- 1.2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**
- Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:
- ✓ <https://araw.pl/>
 - ✓ <https://bip.araw.pl/>
 - ✓ <https://ezamowienia.gov.pl/>
- 1.3. **Osoba odpowiedzialna do komunikowania się z Wykonawcami:**
- 1.3.1. **Mieszko B. Leszczyński – Główny specjalista ds. zamówień publicznych**
- 1.3.2. **adres e-mail: przetargi@araw.pl**
- 1.3.3. **dni i godziny osoby odpowiedzialnej do komunikowania się Wykonawcami: od poniedziałku do piątku, w godz.: 08.00 – 16.00.**

ROZDZIAŁ 2
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) [zwanej dalej także „Pzp”].
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 2.3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
- 2.4. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z tzw. „procedury odwróconej”, w wyniku której najpierw dokonana kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (**art. 139 ustawy Pzp**).

ROZDZIAŁ 3
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod główny:

45.00.00.00 - 7 - Roboty budowlane

Pozostałe kody:

Roboty budowlane:

45.11.00.00 - 1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne;

45.26.11.00 - 5 - Wykonywanie konstrukcji dachowych;

45.26.12.10 - 9 - Wykonywanie pokryć dachowych;

45.45.00.00 - 6 - Roboty budowlane wykończeniowe; pozostałe

45.41.00.00 - 4 - Tynkowanie;

45.32.00.00 - 6 - Roboty izolacyjne.

Instalacje elektryczne:

45.310.0.00 - 3 - Roboty instalacyjne elektryczne;

45.31.11.00 - 1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego.

3.2. Opis przedmiotu zamówienia:

3.2.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław.**

Zamawiający opracował dokumentację projektową na montaż 2 szt. klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą oraz sterującą klapami, jej integracją z istniejącym systemem ochrony pożarowej, wykonaniem instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych a także związanym z tym wykonaniem dwóch otworów w dachu (przebudowa) oraz naprawą przyległych elementów budynku. Klapy będą usytuowane na dachu bezpośrednio nad klatkami schodowymi w istniejącym budynku usługowo – biurowym, w zabytkowej kamienicy z dziedzińcem wewnętrznym, usytuowanej w zabudowie pierzejowej przy pl. Solnym 14 - 14a we Wrocławiu.

3.2.2. Przedmiotowe roboty budowlane wymagają, w świetle obowiązujących przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

3.2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania do niego znajdują się w dokumentacji projektowej w skład, której wchodzi:

- 3.2.3.1. Projekt budowlany i techniczny *Załącznik nr 7 do SWZ*;
- 3.2.3.2. Projekty wykonawcze *Załącznik nr 8 do SWZ*; w zakresie robót budowlanych należy uwzględnić:
- ✓ malowanie ścian klatek schodowych, malowanie spódów biegów schodowych w klatce 14a oraz sufitów podestów i spoczników w klatkach 14 i 14a;
 - ✓ konieczność wykonania naprawy spękań nadproży okiennych i innych spękań w klatkach schodowych za pomocą kotew spiralnych o średnicy ϕ 8 - zakres tych prac Wykonawca musi ocenić w trakcie wizji lokalnej i uwzględnić w wycenie).
- 3.2.3.3. Specyfikacje techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) - dla robót budowlanych, instalacji elektrycznych oraz instalacji teletechnicznych stanowiące *Załącznik nr 9 do SWZ*;
- 3.2.3.4. **UWAGA:** Dodatkowo Zamawiający załączył do SWZ Przedmiary robót, które stanowią *Załącznik nr 10 do SWZ*.

Załączone Przedmiary robót nie stanowią Opisu przedmiotu zamówienia i są tylko materiałem pomocniczym w przygotowaniu oferty. Przedstawione przedmiary są przedmiarami informacyjnymi. Wykonawca powinien dokonać sprawdzenia tych danych i uwzględnienia w przygotowaniu oferty wyliczonych przez siebie Przedmiarów. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ważność swojej ofert bez względu na załączone do SWZ Przedmiary robót.

Roboty, które nie zostały ujęte w załączonych Przedmiarach, a są w ocenie Wykonawcy konieczne do wykonania przedmiotu umowy, muszą być uwzględnione w cenie ryczałtowej.

- 3.2.4. Oferowane przez Wykonawcę kłapy oddymiające zawarte w Specyfikacji technicznej nie mogą posiadać parametrów technicznych gorszych od minimalnych parametrów technicznych opisanych przez Zamawiającego w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB).

Wykonawca w składanej przez siebie Specyfikacji technicznej urządzeń (kłapy oddymiających) ma prawo do zastosowania elementu równoważnego, pod warunkiem, iż będzie spełniał minimalne parametry techniczne Zamawiającego. Zamawiający dokona oceny czy zastosowany element (parametr techniczny) jest zgodny z opisanymi przez niego parametrami technicznymi.

- 3.2.5. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania, bezpłatnych serwisów gwarancyjnych systemu kłapy oddymiających (m.in. sprawdzenie poprawności działania – przegląd techniczny). Zakres i terminy przeprowadzania czynności serwisowych w okresie gwarancji muszą odpowiadać wymogom producenta zainstalowanych urządzeń.

- 3.2.6. Przed upływem okresu gwarancji Wykonawca wykona w ramach umowy obowiązkowy przegląd gwarancyjny.
- 3.2.7. Zamawiający zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp wymaga od Wykonawcy przed złożeniem oferty przeprowadzenia wizji lokalnej przyszłego terenu budowy, celem uzyskania wszystkich niezbędnych informacji w zakresie warunków i okoliczności możliwych do wystąpienia podczas realizacji zamówienia. Wizję lokalną można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 - 14.00, po uprzednim uzgodnieniu. Dane do kontaktu wskazano w Rozdziale I.

Wizja odbędzie się przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.

UWAGA: W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, który nie dokonał wizji lokalnej obiektu, w którym zostanie przeprowadzona robota budowlana Zamawiający zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 (*cyt. art. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia*) ustawy Pzp dokona odrzucenia takiej oferty.

Na potwierdzenie odbycia wizji lokalnej obiektu Zamawiający wystawi Wykonawcy potwierdzenie o odbyciu przez niego wizji lokalnej.

Zamawiający zaleca aby w trakcie obowiązkowej wizji lokalnej na obiekcie zwrócić szczególną uwagę na sprawy logistyczno-organizacyjne budowy, w tym na sposób transportu materiałów i urządzeń na miejsca docelowego wbudowania oraz na sposób gromadzenia i usuwania odpadów budowlanych.

- 3.2.8. Wykonawca przed zawarciem z Zamawiającym umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem jej/jego opłacenia = składki, zwane dalej jako: „polisa”) spełniająca/y następujące warunki:
- 3.2.8.1. Polisa będzie obejmować co najmniej przedmiot Umowy (zakres działalności wykonawcy wynikający z kontraktu);
 - 3.2.8.2. Zakres ubezpieczenia powinien obejmować zarówno odpowiedzialność cywilną deliktową jak i kontraktową w zakresie odpowiadającym odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z obowiązujących przepisów prawa. W przypadku dostaw polisa powinna obejmować odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez wadliwy produkt;
 - 3.2.8.3. Polisa powinna obejmować wszystkie strony kontraktu; jeśli Wykonawca korzysta z podwykonawców polisa powinna obejmować imiennie lub w formie dodatkowej klauzuli rozszerzającej odpowiedzialność cywilną za podwykonawców do limitu sumy gwarancyjnej;
 - 3.2.8.4. Okres ubezpieczenia musi pokrywać się z okresem realizacji Umowy + 1 miesiąc.

- 3.2.8.5. Konstrukcja polisy winna umożliwić zgłoszenie roszczeń powstałych w związku z realizacją Umowy zarówno w czasie jego realizacji jak i po zakończeniu - zarówno kontraktu jak i polisy (lecz przed upływem terminu przedawnienia);
- 3.2.8.6. Polisa powinna obejmować szkody osobowe, szkody rzeczowe oraz ich następstwa – zarówno szkody rzeczywiste jak i utracone korzyści oraz czyste straty finansowe z limitem nie niższym niż 10% sumy gwarancyjnej;
- 3.2.8.7. Zakres polisy musi obejmować obligatoryjnie do wysokości sumy gwarancyjnej: szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi, wyniki z ich nienależytego wykonania, szkody wyrządzone wskutek rażącego niedbalstwa;
- 3.2.8.8. Suma gwarancyjna powinna być nie niższa niż **1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)** na jedno i wszystkie zdarzenia.
- 3.2.8.9. Dopuszczalna franszyza przewidująca pokrycie przez Wykonawcę ze środków własnych szkód rzeczowych o wartości do **1 000,00 zł** oraz udział własny w szkodzie w wysokości **5%** wartości szkody.
- 3.2.9. Roboty budowlane będą wykonywane na czynnym obiekcie. Wykonawca podczas prowadzenia robót jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy, w celu ograniczenia hałasu oraz zapylenia i zanieczyszczenia obiektu w wyniku prowadzonych prac, a także zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób uniemożliwiający wejście na teren wykonywania robót osób trzecich. W związku z faktem, że roboty budowlane będą wykonywane na czynnym obiekcie, terminy realizacji poszczególnych robót będą na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym. Prace powodujące duży hałas lub intensywne zapylenie będą wykonywane po godzinach pracy Zamawiającego (w godzinach 16:30 do 21:30). Wykonawca będzie zobowiązany do wskazywania Zamawiającemu dni, w których zamierza wykonywać roboty głośne i uciążliwe, z co najmniej (1) jedno dniowym wyprzedzeniem i uzgadniania godziny ich wykonywania.
- 3.2.10. Wszystkie roboty będą wykonywane z materiałów budowlanych i urządzeń, zapewnionych przez wykonawcę.
- 3.2.11. Zamawiający nie zapewnia na terenie swojej działki ani na terenie obiektu miejsca na składowanie odpadów budowlanych w tym nie zapewnia miejsca na ustawienie kontenera na odpady budowlane. Wykonawca swoim staraniem i na swój koszt musi zapewnić bieżące usuwanie odpadów budowlanych.
- 3.2.12. Zamawiający nie wymaga transportu materiałów i urządzeń na poddasze z pominięciem klatek schodowych, nie wymaga ustawiania tymczasowej windy zewnętrznej przyściennej ani wykorzystywania dźwigu samojezdnego. Zamawiający udostępnia możliwość transportu materiałów budowlanych, urządzeń i maszyn/narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia klatkami schodowymi na poddasze i na III piętro codziennie w godz. od 5:00 do 7:30 rano oraz od 16:30 do 21:30 wieczorem po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Belki stalowe o długościach przekraczających możliwość transportu klatką

schodową zostały podzielone przez Projektanta na krótsze odcinki, które będą łączone w docelowym miejscu wbudowania poprzez skręcanie (bez spawania).

- 3.2.13. Przed odbiorem robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy oraz utylizacji odpadów.
- 3.2.14. Wszystkie roboty muszą być wykonywane przez wykwalifikowanych pracowników, stosownie do rodzaju robót i kierowane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, wymagane prawem budowlanym.
- 3.2.15. Zastosowane przez wykonawcę materiały, wyroby i urządzenia muszą być zgodne z dokumentacją projektową oraz posiadać oznakowanie lub aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Zastosowanie zamienników materiałowych podanych w dokumentacji projektowej nie może pogarszać standardu produktu oraz wymaga uzgodnienia nadzoru autorskiego.
- 3.2.16. Przed odbiorem robót Wykonawca przeszkoli pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi, eksploatacji i serwisowania (po okresie gwarancji) systemu oddymiania.
- 3.2.17. Wykonawca, po zakończeniu robót, przed lub w dniu odbioru zobowiązany będzie m.in. do dostarczenia Zamawiającemu: prawidłowej dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi pomiarami, atestami, certyfikatami materiałów, dokumentami dopuszczającymi wykorzystane wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, instrukcji obsługi itp.
- 3.2.18. **Podwykonawstwo:**
Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu ofertowym (*Załącznik nr 1 do SWZ*) tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy oraz, o ile jest to wiadome, podania wykazu proponowanych Podwykonawców. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.
- 3.2.19. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), osoby/osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- 3.2.19.1. prac remontowo/budowlanych;
- 3.2.19.2. prac elektrycznych.

Wymóg ten **nie dotyczy** osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

Sposób dokumentowania, weryfikacji zatrudnienia ww. osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają projektowane postanowienia umowne.

3.2.20. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia, tj. na wykonane roboty budowlane i dostarczone urządzenia (klapy oddymiające) *(Opis kryteriów).....*

3.2.21. Gwarancja obowiązuje od chwili odbioru końcowego robót. Okres rękojmi za wady płynie równoległe z okresem udzielonej gwarancji i wygasa wraz z upływem okresu udzielonej gwarancji.

3.3. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

- Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku możliwości podziału zamówienia na części:

W zakresie podmiotowym należy podkreślić, że przedmiotowe zamówienie publiczne jest małym zamówieniem i jest skierowane w szczególności do małych i średnich przedsiębiorstw. Dalsze dzielenie takiego małego zlecenia nie spowoduje zwiększenia konkurencyjności. Brak podziału przedmiotowego zamówienia nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

W zakresie technicznym zamówienie faktycznie sprowadza się do zamontowania i wykonania instalacji sterowania klapami dymowymi zlokalizowanymi w dachu nad klatkami schodowymi. Roboty budowlane są elementem uzupełniającym do prac związanych z wykonaniem instalacji oddymiania klatek schodowych (wykonaniem otworu w dachu i jego późniejszym uszczelnieniem, oraz odnowieniu klatki schodowej po pracach instalacyjnych). Żaden z zakresów prac - ani zakres budowlany ani elektryczno-elektrotechniczny - nie może być wykonany niezależnie i niezależnie odebrany. Muszą być wykonywane jednocześnie. Koordynowanie przez Zamawiającego prac dwóch różnych podwykonawców wymagałoby zatrudnienia Kierownika Budowy po stronie Zamawiającego i jego stałej obecności w celu dopilnowania właściwego wykonania zamówienia. Spowoduje to – po stronie Zamawiającego - nadmierny wzrost kosztów wykonania zamówienia. Wobec powyższego potwierdzono, że dzielenie przedmiotowego zamówienia jest nieuzasadnione technicznie i ekonomicznie.

3.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

3.6. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium.**

3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

- 3.10. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie przez wykonawcę wizji lokalnej o której mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.14. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3.15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.16. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 3.17. Warunki płatności: szczegółowe warunki i sposób płatności zostały określone w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących *Załącznik nr 6 do SWZ*.

ROZDZIAŁ 4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 120 dni (maksymalny termin realizacji – kryterium oceny ofert) od dnia podpisania (zawarcia) umowy.

ROZDZIAŁ 5 PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5.1. Zamawiający z udziału w postępowaniu **wykluczy** wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.2. Zamawiający **nie wykluczy** Wykonawcy podlegającego wykluczeniu na podstawie okoliczności wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5), jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5.3. Zamawiający z udziału w postępowaniu **wykluczy** wykonawcę, wobec którego zachodzi przesłanka określona w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
- 5.4. Zamawiający z udziału w postępowaniu **wykluczy** wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**

- ✓ **wykonawcę** oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę

na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- ✓ **wykonawcę** oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- ✓ **wykonawcę** oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 6.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 6.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 6.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 6.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - 6.4.1. **Zdolność techniczna:**
Warunek ten spełniają Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 1 (słownie: jedną) robotę budowlaną polegającą na:
 - 6.4.1.1. wykonaniu wielobranżowych robót budowlano montażowych (przebudowa lub remont w budynku użyteczności publicznej, usługowym, biurowym, zamieszkania zbiorowego lub mieszkalnym wielorodzinnym) o wartości co najmniej 90 000,00 złotych brutto w budynku istniejącym;
 - 6.4.1.2. wykonaniu robót w zakresie wykonania instalacji elektrycznych wewnętrznych o wartości co najmniej 70 000,00 zł brutto.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza aby wymagania dotyczące doświadczenia Wykonawcy (zdolności technicznej) były realizowane w ramach jednej lub kilku inwestycji.

6.4.2. Zdolność zawodowa:

Warunek dotyczący zdolności zawodowej spełniają wykonawcy, którzy dysponują:

6.4.2.1. **jedną osobą** – Kierownikiem Budowy posiadającym **uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej** lub odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego; **oraz posiadającą co najmniej 3 (słownie: trzy) letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy;**

6.4.2.2. **jedną osobą** – Kierownikiem robót posiadającym **uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów niebędących prawem krajowym oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego; **oraz posiadającą co najmniej 3 (słownie: trzy) letnie doświadczenie zawodowe w w/w zakresie.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował ww. kadrą techniczną przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca złoży prawidłowo wypełniony Wykaz osób stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ**; do którego załączy odpowiednie dokumenty potwierdzające, że osoba wskazana przez niego do wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym w/w czynności, spełnia postawiony warunek, a tym samym posiada wskazane powyżej uprawnienia zawodowe.

UWAGA:

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać stwierdzenie przygotowania zawodowego do wykonania samodzielnych funkcji w budownictwie (tzw. uprawnienia zawodowe), zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831).

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane

na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów wskazanej powyżej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane ((Dz.U.2020.1333 t.j. z dnia 2020.08.03) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych zdobytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65 ze zm.).

ROZDZIAŁ 7 PODMIOTOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

7.1. Podmiotowe środki dowodowe:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 6.4. SWZ, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 (słownie: pięciu) dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 7.1.1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – wzór wykazu stanowi *Załącznik nr 4 do SWZ*;

UWAGA: Z referencji bądź innego dokumentu sporządzonego przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, muszą zawierać stwierdzenie, że określona robota budowlana (umowa) została wykonana w sposób prawidłowy - bez uwag.

- 7.1.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi *Załącznik nr 5 do SWZ*.

Wykonawca do wykazu osób załączy odpowiednie dokumenty potwierdzające, że osoba wskazana przez niego do wykonywania przedmiotu zamówienia, spełnia postawiony warunek, a tym samym posiada wskazane uprawnienia zawodowe.

7.2. Przedmiotowe środki dowodowe:

- 7.2.1. Specyfikacja techniczna oferowanych urządzeń (klap oddymiających);
- 7.2.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie;
- 7.2.3. Postanowień pkt 7.2.2. nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 7.3. **Podmiotowe środki dowodowe**, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
- 7.4. **Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe** oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.5. **Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne**, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.6. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57) o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 7.7. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

ROZDZIAŁ 8 WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 8.1. W Formularzu Oferty należy wskazać (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
- 8.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.
- 8.6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 8.7. Zamawiający informuje, o treści przepisu art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w Formularzu Oferty (*stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ*) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

ROZDZIAŁ 9
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH
ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE
O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYLANIA
I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

9.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu:

9.2.1. Portalu e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

9.2.2. Poczty elektronicznej: e-mail: przetargi@araw.pl

Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zamieszczane będą na stronie Zamawiającego tj. <https://araw.pl/> oraz <https://bip.araw.pl/>

9.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

9.4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

9.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.

9.6. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 (słownie: dwa)** dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na **4 (słownie: cztery)** dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.

9.7. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@araw.pl

W temacie korespondencji należy podać numer i nazwę postępowania. Treść wniosków wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<https://araw.pl/>)

<https://bip.araw.pl/> oraz <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>), bez ujawniania źródła wniosku.

- 9.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
- 9.9. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 9.11. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 9.12. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 9.13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 9.14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
- 9.15. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 9.16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 9.17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9.18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 9.19. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 9.20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”



ROZDZIAŁ 10
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **4 096,68 złotych (słownie: cztery tysiące dziewięćdziesiąt sześć złotych sześćdziesiąt osiem groszy).**
- 10.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 10.2.1. pieniądzu,
 - 10.2.2. gwarancjach bankowych,
 - 10.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 10.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
- 10.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego konto nr **84 1020 5226 0000 6202 0763 8770** z dopiskiem – wadium dotyczy postępowania którego przedmiotem jest: **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław - Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA.**
- 10.4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 19 października 2023 r., do godz. 10:30.**
- 10.5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 10.6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dokonania przelewu na konto Zamawiającego wskazane w ust. 10.3.
- 10.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 10 pkt 10.2.2. – 10.2.4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu gwarancję lub poręczenie, w postaci elektronicznej.
- 10.8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 10.9. Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą **przez okres 30 dni od dnia 19 października 2023 r. do dnia 17 listopada 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 11.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 11.1., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 11.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 11.1., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.1. Wymagania podstawowe:

- 12.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.1.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 12.1.3. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 12.1.4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 12.1.5. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany

informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2247). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przysyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem .rar

- 12.1.6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 12.1.4. niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- 12.1.7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 12.1.8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.1.9. Oferta oraz wszystkie dokumenty musi być podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
- 12.1.10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.

12.2. Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:

- 12.2.1. Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1 do SWZ*.
- 12.2.2. *Załącznik nr 2 do SWZ* obejmujący oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- 12.2.3. *Załącznik nr 2 do SWZ* obejmujący oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **potwierdzające spełnianie warunków udziału** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- 12.2.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.2.2. - 12.2.3., składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 12.2.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 12.2.2. - 12.2.3., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 12.2.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg. wzoru, który stanowi *Załącznik nr 3 do SWZ*), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 12.2.7. **Potwierdzenie odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej** stanowi *Załącznik nr 12 do SWZ*.
- 12.2.8. **Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające odbycie wizji lokalnej** stanowi *Załącznik nr 12 do SWZ*.
- 12.2.9. **Pełnomocnictwo** - upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 12.2.10. **Pełnomocnictwo** - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do składania oświadczeń woli. Z pełnomocnictwa musi wynikać wprost do jakich czynności pełnomocnik został umocowany.
- 12.2.11. **Pełnomocnictwo** - do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
- 12.2.12. **Dowód potwierdzający wniesienie wadium** (potwierdzenie przelewu – forma pieniężna, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
- 12.2.13. **Przedmiotowe środki dowodowe:**
✓ **Specyfikacja techniczna** ofertowanych urządzeń (klap oddymiających).

ROZDZIAŁ 13 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Sposób oraz termin składania ofert:

- 13.1.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do dnia **19 października 2023 r. do godz. 10:30.**
- 13.1.2. Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawcy” dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 13.1.3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia. Czas, którym znakowany jest złożony dokument pochodzi z niezależnego źródła, jakim jest dostawca.
- 13.1.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2. Termin otwarcia ofert:

- 13.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert **19 października 2023 r. o godz. 11:00** za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
- 13.2.2. W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w ww. terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.2.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.2.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 13.2.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 13.2.4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 14.3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
- 14.4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich).
- 14.5. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

14.6. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

14.6.1. Cenę ofertową brutto (wraz z podatkiem VAT) należy obliczyć w oparciu o załączone Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) dla robót budowlanych, instalacji elektrycznych, instalacji teletechnicznych oraz w oparciu o Dokumentację projektową.

14.6.2. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których zamówienie dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego, niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca robót i podatek VAT, a także wykonanie innych prac i robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

UWAGA: Załączone do SWZ Przedmiary robót nie stanowią Opisu przedmiotu zamówienia i są tylko materiałem pomocniczym w przygotowaniu oferty. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ważność swojej ofert bez względu na załączony do SWZ Przedmiar robót. Roboty, które nie zostały ujęte w załączonych przedmiarach, a są w ocenie Wykonawcy konieczne do wykonania przedmiotu umowy, muszą być uwzględnione w cenie ryczałtowej.

14.6.3. Przy wycenie robót należy ponadto uwzględnić koszty (o ile dotyczy) wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów, dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót.

14.6.4. W wycenie należy uwzględnić wszelkie koszty (brutto wraz z podatkiem VAT) ewentualnych robót dodatkowych nieujętych w SWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej, rygory technologiczne i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, które wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

14.6.5. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową, biorąc pod uwagę aktualnie obowiązujące przepisy prawne w tym zakresie, a także przepisy znane (opublikowane) w terminie poprzedzającym termin składania ofert, w szczególności przepisy ujęte w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. poz. 1952).

14.6.6. Sporządzona przez wykonawcę wycena robót stanowić będzie cenę ofertową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14.6.7. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową Wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

14.7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany, określonego w ofercie Wykonawcy, wynagrodzenia ryczałtowego.

14.8. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

Przewidziano rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy w 3 ratach na podstawie dwóch faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej:



- 14.8.1. **I rata** w wysokości 25% wynagrodzenia umownego po zakończeniu montażu klap i odtworzeniu szczelnego pokrycia dachu,
- 14.8.2. **II rata** w wysokości 50% po wykonaniu wszystkich instalacji teletechnicznych (w tym integracji instalacji i okablowania klatek schodowych dla potrzeb monitoringu wizyjnego) oraz elektrycznych wraz z uruchomieniem i przedstawieniem wyników pomiarów tych instalacji,
- 14.8.3. **III rata** – faktura końcowa w wysokości 25% wynagrodzenia umownego po dokonaniu odbioru końcowego.
- 14.9. Koszty zużycia wody, ścieków oraz energii elektrycznej ponosi Zamawiający.
- 14.10. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż obowiązująca, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie zastosowania tej stawki, wystawione bądź potwierdzone przez właściwy organ.
- 14.11. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 14.12. W ofercie, o której mowa w ust. 14.11., Wykonawca ma obowiązek:
- 14.12.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 14.12.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 14.12.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 14.12.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 14.13. Ewentualne omyłki w obliczeniu ceny ofertowej (wartości brutto) będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 15

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 15.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM		ZNACZENIE PROCENTOWE KRYTERIUM	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW JAKIE MOŻE OTRZYMAĆ OFERTA ZA DANE KRYTERIUM
Kryterium nr 1	Cena (C)	60%	60
Kryterium nr 2	Okres gwarancji i rękojmi (O _{gir1}) - na roboty budowlane	10%	10
Kryterium nr 3	Okres gwarancji i rękojmi (O _{gir2}) - na urządzenia (klapy oddymiające)	10%	10
Kryterium nr 4	Termin wykonania (T _w)	20%	20

15.2. Punkty będą przyznane wg następujących zasad: 1% = 1 pkt

15.2.1. Liczba punktów w Kryterium nr 1: Cena (C)

15.2.1.1. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 pkt,

15.2.1.2. Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”,

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

C_{bad} – cena oferty badanej.

15.2.2. Liczba punktów w Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi (O_{gir1})

- na roboty budowlane.

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana wykonawcy w tym kryterium = 10 pkt

Punktacja, przyznana będzie na podstawie deklaracji złożonej w formularzu ofertowym – *Załącznik nr 1 do SWZ*, wg następującego schematu:

Punkty przyznane wykonawcy za okres gwarancji i rękojmi:

Okres gwarancji i rękojmi 24 miesiące – 0 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 3 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 5 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 10 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje termin dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyzna danej pozycji oferty 10 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym „*okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane*”, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

W przypadku gdy Wykonawca wprowadzi inną wartość niż podana powyżej, Zamawiający przyzna taką liczbę punktów jaką przyznałby za wartość niższą niż oferowana (tj. np. za wpisanie 40 miesięcy, Wykonawca otrzyma 3 pkt, jak za 36 miesięcy).

15.2.3. Liczba punktów w Kryterium nr 3: Okres gwarancji i rękojmi (O_{gir2})

- na urządzenia (klapy oddymiające).

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana wykonawcy w tym kryterium = 10 pkt



Punktacja, przyznana będzie na podstawie deklaracji złożonej w formularzu ofertowym – *Załącznik nr 1 do SWZ*, wg następującego schematu:

Punkty przyznane wykonawcy za okres gwarancji i rękojmi:

Okres gwarancji i rękojmi 24 miesiące – 5 pkt

Okres gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 10 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje termin dłuższy niż 36 miesięcy, Zamawiający przyzna danej pozycji oferty 10 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym „*okresu gwarancji i rękojmi na zamontowane urządzenia (klapy oddymiające)*”, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

W przypadku gdy Wykonawca wprowadzi inną wartość niż podana powyżej, Zamawiający przyzna taką liczbę punktów jaką przyznałby za wartość niższą niż oferowana (tj. np. za wpisanie 30 miesięcy, Wykonawca otrzyma 5 pkt, jak za 24 miesiące), z wyłączeniem sytuacji kiedy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 24 miesiące, w tym przypadku, Zamawiający przyzna danej pozycji oferty 0 pkt.

15.2.4. Liczba punktów w **Kryterium nr 4: Termin wykonania (Tw)**

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana wykonawcy w tym kryterium = 20 pkt

Punktacja, przyznana będzie na podstawie deklaracji złożonej w formularzu ofertowym – *Załącznik nr 1 do SWZ*, wg następującego schematu:

Punkty przyznane wykonawcy za termin wykonania:

Termin wykonania 75 dni – 20 pkt

Termin wykonania 90 dni – 10 pkt

Termin wykonania 105 dni – 5 pkt

Termin wykonania 120 dni – 0 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje termin krótszy niż 75 dni, Zamawiający przyzna danej pozycji oferty 20 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym „*Termin wykonania*” Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

W przypadku gdy Wykonawca wprowadzi inną wartość niż podana powyżej, Zamawiający przyzna taką liczbę punktów jaką przyznałby za termin dłuższy niż oferowany (tj. za wpisanie 100 dni, wykonawca otrzyma 5 pkt, jak za 105 dni).

15.3. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów (L) obliczoną wg poniższego wzoru:

$$L = L(c) + L(Ogir1) + L(Ogir2) + L(Tw)$$

gdzie:

- L – Liczba punktów jakie otrzyma oferta,
- L (C) – Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”,
- L (Ogir1) – Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane,
- L (Ogir2) – Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na urządzenia (klapy oddymiające),
- L (Tw) – Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Termin wykonania”.

- 15.4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 15.6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 15.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 15.6, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 15.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 16

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.2. Zamawiający zgodnie z art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 16.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:
 - 16.4.1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ.
 - 16.4.2. Na wezwanie Zamawiającego przedstawić do wglądu umowę regulującą zasady współpracy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna). Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych

do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- 16.4.3. Przedłożyć wykaz osób potwierdzający zatrudnienie na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).

Wykaz osób potwierdzający zatrudnienie osób na podstawie stosunku pracy zawiera:

- 16.4.3.1. imię i nazwisko zatrudnionego pracownika;
- 16.4.3.2. zakres wykonywanych czynności;
- 16.4.3.3. rodzaj umowy lub podstawa nawiązania stosunku pracy;
- 16.4.3.4. datę zawarcia umowy;
- 16.4.3.5. okres na jaki została zawarta umowa z pracownikiem;
- 16.4.3.6. określenie pracodawcy (nazwa i adres pracodawcy).

Inne dane osobowe (w szczególności PESEL, adres pracownika) znajdujące się w dokumentach przekazywanych Zamawiającemu muszą być zanonimizowane.

- 16.4.4. Przedłożyć Zamawiającemu opłaconą polisę ubezpieczeniową (wraz z dowodem jej opłacenia) na kwotę nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem jego opłacenia).
- 16.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 17

INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1. Informacje ogólne.

- 17.1.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5% ceny oferty**.
- 17.1.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
- 17.1.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 17.1.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

- 17.2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 17.2.1. pieniądzu,
 - 17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 17.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. nr konta: **84 1020 5226 0000 6202 0763 8770**, z dopiskiem – zabezpieczenie dotyczy postępowania którego przedmiotem jest: **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław - Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA.**
- 17.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 17.5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 17.2., jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 17.7. Zamawiający, w terminie **trzech dni roboczych** od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wniesić Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie **trzech dni roboczych** od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- 17.8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:
- 17.8.1. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci w terminie 30 (słownie: trzydziesty) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 17.8.2. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiający zwróci nie później niż w 15 (słownie: piętnastu) dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji;
 - 17.8.3. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu, zgodnie z postanowieniami projektu umowy.



ROZDZIAŁ 18
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w *Załączniku nr 6 do SWZ*.

ROZDZIAŁ 19
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ 20
ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Zakończenie postępowania:

- 20.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:
 - 20.1.1. zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
 - 20.1.2. unieważnieniem postępowania.
- 20.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 20.1. pkt 20.1.2., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 20.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ 21
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „Pzp”, Zamawiający informuje, jak poniżej:

- 21.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A. pl. Solny 14, 50-062 Wrocław;
- 21.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych: pod adresem e-mail: rodo@araw.pl lub korespondencyjnie pod adresem: pl. Solny 14, 50 - 062 Wrocław;

- 21.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- 21.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 21.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 (słownie: cztery) lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 (słownie: cztery) lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 21.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 21.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, Pani/Pana dane osobowe nie będą również podlegały profilowaniu;
- 21.8. Posiada Pan/Pani prawo:
- 21.8.1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 21.8.2. do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 21.8.3. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 21.8.4. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 21.9. nie przysługuje Pani/Panu:
- 21.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 21.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 21.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wykaz załączników do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu.
3. Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór Pisemnego zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór Wykazu robót budowlanych.
6. Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór Wykazu osób.
7. Załącznik nr 6 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami.
8. Załącznik nr 7 do SWZ – Projekt budowlany i techniczny.
9. Załącznik nr 8 do SWZ – Projekty wykonawcze.
10. Załącznik nr 9 do SWZ – Specyfikacje techniczne (STWiORB) dla robót budowlanych, instalacji elektrycznych oraz instalacji teletechnicznych.
11. Załącznik nr 10 do SWZ – Przedmiary robót dla robót budowlanych, instalacji elektrycznych oraz instalacji teletechnicznych.
12. Załącznik nr 11 do SWZ – Scenariusz pożarowy.
13. Załącznik nr 12 do SWZ – Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej oraz Oświadczenie potwierdzające odbycie wizji lokalnej.
14. Załącznik nr 13 do SWZ – Decyzja (pozwolenie na budowę).

Agencja Rozwoju
Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
pl. Solny 14
56-362 Wrocław
tel. 071 783 53 10, fax 071 783 53 11
NIP 897774356, REG. 1420204230

Główny Specjalista
ds. Zamówień Publicznych

Mieszko B. Leszczyński

PROKURENT

Tomasz Studenny

Zamawiający:
Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50 – 062 Wrocław

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* - niżej podpisani:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać dane każdego z tych Wykonawców, a nadto wskazać tego z nich, który reprezentuje Wykonawców w postępowaniu (tzw. Lider konsorcjum).

Adres siedziby Wykonawcy: _____

Kraj: _____

Numer NIP/PESEL: _____

Numer REGON: _____

Numer KRS/CEiDG: _____

Adres e-mail: _____

(na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Numer telefonu do kontaktu: _____

Osoba do kontaktu: _____

Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- dużym przedsiębiorstwem
- jednoosobową działalność gospodarczą
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- innym rodzajem*



Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, którego przedmiotem jest **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14 - 14a, 50 - 062 Wrocław – Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA** składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1. Cena ryczałtowa oferty brutto za realizację całego zamówienia wynosi: _____ zł (słownie: _____ brutto), w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: _____ %
2. Oświadczamy, że dla potrzeb określonych w SWZ kryteriów:
 - 1) na przedmiot zamówienia (roboty budowlane) udzielamy gwarancji i rękojmi na okres _____ miesięcy (*Kryterium oceny ofert nr 2 – okres gwarancji i rękojmi*);
 - 2) na przedmiot zamówienia (urządzenia – klapy oddymiające) udzielamy gwarancji i rękojmi na okres _____ miesięcy (*Kryterium oceny ofert nr 3 – okres gwarancji i rękojmi*);
 - 3) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie _____ dni od dnia zawarcia umowy (*Kryterium oceny ofert nr 4 – termin wykonania*).
3. Informujemy, że wybór oferty **nie będzie/będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
4. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT): _____
Wartość ww. towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku od towarów i usług (VAT) wynosi: _____ złotych.
Stawka podatku od towaru i usług (VAT), która zgodnie z naszą wiedzą będzie miała zastosowanie to _____ %
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości umowy brutto.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że zgodnie z wymaganiem Zamawiającego określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia zobowiązuję (-emy) się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) na czas wykonywania określonej czynności we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawców, w sposób wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w projektowych postanowieniach umownych.

8. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości: _____ złotych.

Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) prosimy zwrócić na:

- rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,
- wskazany poniżej rachunek bankowy*:

Nazwa banku: _____

Nr rachunku bankowego: _____

(podać nazwę banku oraz nr konta)

9. Oświadczamy, iż przedmiot zamówienia zamierzam wykonać:

- samodzielnie
- przy udziale podwykonawców*:

Podwykonawca (firma/nazwa, adres, NIP/PESEL, e – mail , nr telefonu)	Zakres zamówienia (część), który zostanie wykonany przez podwykonawcę
Firma/nazwa: adres: NIP/PESEL*: e – mail: tel.	

10. Oświadczamy, iż następujące usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **:

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (firma/nazwa, adres, NIP/PESEL, e – mail , nr telefonu)	Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez danego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
Firma/nazwa: adres: NIP/PESEL*: e – mail: tel.	

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

* *Niepotrzebne skreślić,*

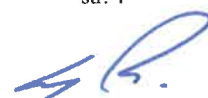
** *Oświadczenie, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz działający w formie spółki cywilnej,*

*** *W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

/miejsowość/

/data/

/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby
(osób) uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy/



Zamawiający:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50 – 062 Wrocław

Wykonawca *: _____

Adres siedziby Wykonawcy: _____

NIP/PESEL: _____

Nr KRS/ CEiDG: _____

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/ podstawa do reprezentacji: _____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.

PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH [ZWANEJ DALEJ TAKŻE „PZP”]

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław – Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA** prowadzonego przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA. oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jeśli nie dotyczy należy wykreślić całe zdanie*);
- 3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497);
- 4) w związku z ww. okolicznością z pkt 2, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH [ZWANEJ DALEJ TAKŻE „PZP”]
O SPELNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 6 pkt. 6.4. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/-ów, na którego/-ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.: _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. _____ ustawy Pzp.

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia)



Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjęte zostały następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

/miejsowość/

/data/

/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

- * *W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wpisać dane każdego z tych Wykonawców, a nadto wskazać tego z nich, który reprezentuje Wykonawców w Postępowaniu (tzw. Lider konsorcjum, pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).*



ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

Działając w imieniu _____
z siedzibą w _____ oświadczam, że ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) udostępnić wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, prowadzonego pn.: **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław – Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA** prowadzonym przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA. (dalej: „Postępowanie”) tj.:

_____ z _____ siedzibą w _____
(dalej: „Wykonawca”),
następujące zasoby:

- _____;

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Ww. podmiot trzeci, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie _____
_____.

/miejscość/

/data/

/podpis/



/pieczęć firmowa – adresowa wykonawcy/

/miejsowość, data/

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH¹

zgodnie z zapisami SWZ,
składany na potrzeby postępowania pn.:

Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław

Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA

Oświadczam, że wykonywaliśmy:

Lp.	Przedmiot ROBÓT BUDOWLANYCH <i>/nazwa i krótki opis zamówienia pozwalający na stwierdzenie czy został spełniony warunek określony w Rozdziale 6 pkt 6.4.1. SWZ</i>	Podmiot na rzecz, którego robota budowlana została wykonana	Termin realizacji od – do (dzień – miesiąc - rok)	Wartość brutto wykonanej roboty budowlanej /zł/	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów ²
1					Własne / oddane do dyspozycji ³ ⁴
2					Własne / oddane do dyspozycji ³ ⁴
3					Własne / oddane do dyspozycji ³ ⁴

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne, jednoznaczne i nie budzące wątpliwości informacje, z których wynikać będzie spełnianie opisanego w **Rozdziale 6 pkt. 6.4.1. SWZ** warunku.

Wykonawca do wymienionych powyżej robót budowlanych zobowiązany jest załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

/miejsowość/

/data/

/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /

1 - treść Wykazu może być dowolnie modyfikowana przez Wykonawcę;

2 - w przypadku polegania na zdolnościach zawodowych innego podmiotu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, w szczególności zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

3 - niewłaściwe skreślić;

4 - podać dane podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca.

/pieczęć firmowa – adresowa wykonawcy/

/miejsowość, data/

WYKAZ OSÓB

zgodnie z zapisami SWZ pn.:

Montaż przeciwpożarowych kłap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław

Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Uprawnienia	Doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania osobą (Należy wpisać podstawę do dysponowania np. umowa o prace, umowa zlecenia, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy)
1	Imię i nazwisko		Uprawnienia budowlane nr do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: konstrukcyjno - budowlanej Data wydania uprawnień:		
2	Imię i nazwisko		Uprawnienia budowlane nr do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Data wydania uprawnień:		



UWAGA: Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

1 - treść Wykazu osób może być dowolnie modyfikowana przez Wykonawcę;

2 - w załączeniu wymagane SWZ dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

/miejsowość/

/data/

*/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby
(osób) uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy/*



Umowa nr UM/ARAW/ ____ / ____ /2023/F

z dnia ____ - ____ - 2023 roku

zawarta we Wrocławiu pomiędzy:

Agencją Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu, pl. Solny 14, 50 - 062 Wrocław, dla której Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego przechowuje dokumentację spółki, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 248319, NIP: 897 - 171 - 03 - 46, kapitał zakładowy w wysokości 36 094 990,00 zł wpłacony w całości, którą reprezentuje:

Pani Magdalena Okulowska – Prezes Zarządu

Pan Adrian Staniszewski – Vice Prezes Zarządu

w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pn. **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych, przy pl. Solnym 14 - 14a, 50 - 062 Wrocław, Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA** o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- 1.1. Przedmiotem umowy jest „**Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50-062 Wrocław**” w budynku stanowiącym siedzibę Zamawiającego.
- 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w:
 - 1.2.1. Projekcie budowlanym i technicznym stanowiącym *Załącznik nr 1 do niniejszej umowy*;
 - 1.2.2. Projektach wykonawczych stanowiących *Załącznik nr 2 do niniejszej umowy* z uwzględnieniem konieczności wykonania naprawy spękań nadproży okiennych i innych spękań w klatkach schodowych za pomocą kotew spiralnych o średnicy ϕ 8 (zakres tych prac Wykonawca ocenił w trakcie wizji lokalnej i uwzględnił w wycenie);
 - 1.2.3. Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) dla [robót budowlanych, instalacji elektrycznych oraz instalacji teletechnicznych], stanowiących *Załącznik nr 3 do niniejszej umowy*.
- 1.3. Przedmiot umowy Wykonawca wykona (zrealizuje) w terminie ____ (słownie: ____) dni od daty zawarcia umowy [zgodnie z deklaracją (terminem wykonania) złożoną w ofercie (Formularzu ofertowym)].
- 1.4. Przez termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki wykonawcy

- 2.1. Wykonawca potwierdza, że przy realizacji przedmiotu umowy, stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz treści SWZ, osoba/osoby wykonujące czynności w zakresie:
 - 2.1.1. prac remontowych/budowlanych;
 - 2.1.2. prac elektrycznych.przy realizacji przedmiotu umowy będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
Postanowienie to nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).
- 2.2. Wykaz osób potwierdzający zatrudnienie osób na podstawie stosunku pracy stanowi [Załącznik nr 5 do niniejszej umowy](#). Wykaz zawiera:
 - 2.2.1. imię i nazwisko zatrudnionego pracownika;
 - 2.2.2. zakres wykonywanych czynności;
 - 2.2.3. rodzaj umowy lub podstawa nawiązania stosunku pracy;
 - 2.2.4. datę zawarcia umowy;
 - 2.2.5. okres na jaki została zawarta umowa z pracownikiem;
 - 2.2.6. określenie pracodawcy (nazwa i adres pracodawcy).Wybrany wykonawca zobowiązany będzie, przed zawarciem umowy, do przedłożenia Zamawiającemu ww. wykazu.
- 2.3. Jakiegokolwiek inne dane osobowe (w szczególności PESEL, adres pracownika), znajdujące się w dokumentach przekazywanych Zamawiającemu, muszą być zanonimizowane.
- 2.4. Zmiana wykazu osób nie wymaga aneksu do umowy.
- 2.5. Zamawiający, w trakcie realizacji umowy, ma prawo do dokonywania czynności kontrolnych dotyczących osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 2.1., polegających na:
 - 2.5.1. żądaniu od Wykonawcy złożenia, w terminie **5 (słownie: pięciu) dni** kalendarzowych od daty otrzymania żądania, dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.1.;
 - 2.5.2. przeprowadzaniu kontroli i oceny złożonych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów i dowodów;
 - 2.5.3. prawie zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy w sprawie kontroli zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób świadczących zamówienie, w przypadku wątpliwości, co do prawdziwości złożonych oświadczeń, dokumentów i dowodów.
- 2.6. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku złożenia wymaganych oświadczeń bądź dokumentów lub złożenia oświadczeń bądź dokumentów nieczyniących zadość wymaganiom określonym w niniejszej umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
- 2.7. Niezależnie od naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2.1., Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
- 2.8. Do zadań Wykonawcy należeć będzie ponadto przeszkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi i eksploatacji instalacji oddymiania nie później niż w przeddzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 umowy.
- 2.9. W zakresie realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.9.1. wykonania robót będących przedmiotem umowy, na podstawie dokumentacji projektowej (Projekt budowlany i techniczny, Projekty wykonawcze), STWiORB [dla robót budowlanych, instalacji elektrycznych oraz instalacji teletechnicznych], Specyfikacji

- Warunków Zamówienia i złożonej oferty Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
- 2.9.2. protokolarnego przejścia terenu budowy w uzgodnionym przez Strony terminie oraz prowadzenia dokumentacji budowy w zakresie wymaganym przez odpowiednie przepisy;
 - 2.9.3. wykonania robót przy użyciu materiałów i urządzeń zapewnionych przez Wykonawcę, spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach;
 - 2.9.4. organizacji robót prowadzonych w obiekcie czynnym, w tym transportu materiałów i urządzeń w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektu, zgodnie z zapisami SWZ;
 - 2.9.5. wykonywania robót z zachowaniem szczególnej ostrożności oraz w sposób gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności Zamawiającego i innych podmiotów znajdujących się w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami SWZ; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność;
 - 2.9.6. zapewnienia bieżącego usuwania odpadów budowlanych, utrzymania terenu robót w należyтым porządku, a po ich zakończeniu uporządkowania i utylizacji odpadów i przekazania go Zamawiającemu, przed odbiorem robót;
 - 2.9.7. przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.;
 - 2.9.8. sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz przekazania jej Zamawiającemu nadzień zgłoszenia gotowości do odbioru robót wraz z wymaganymi prawem certyfikatami, atestami, aprobatami technicznymi, instrukcjami, kartami gwarancyjnymi, zaświadczeniami o dopuszczeniu zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie.
- 2.10. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż **1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)** zgodnie z warunkami postawionymi w SWZ. Polisa ubezpieczeniowa obejmuje odpowiedzialność cywilną za szkody związane z realizacją robót objętych niniejszą Umową przez Wykonawcę i jego podwykonawców oraz obejmuje okres nie krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy plus jeden miesiąc. Kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem jej opłacenia stanowi **Załącznik nr 6 do niniejszej umowy**.
- 2.11. Jeżeli przedłożona polisa utraci ważność w okresie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowej polisy, w terminie nieprzekraczającym **2 (słownie: dwóch) dni** roboczych przed upływem ważności dotychczasowej polisy.
- 2.12. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego stanowiącą **Załącznik nr 7 do niniejszej umowy**.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

- 3.1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 3.1.1. protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę, w terminie do **2 (słownie: dwóch) dni** roboczych od daty zawarcia umowy;
 - 3.1.2. rozwiązywania problemów technicznych leżących po stronie Zamawiającego.
- 3.2. Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy, (w formie pisemnej na adres siedziby/ korespondencyjny Wykonawcy), dokonania zmian niezbędnych do wykonania umowy, dotyczących w szczególności:
 - 3.2.1. wykonania robót wynikających z dokumentacji projektowej i STWiORB [robót budowlanych, instalacji elektrycznych, instalacji teletechnicznych] lub zasad wiedzy technicznej;
 - 3.2.2. pominięcia robót, które podczas wykonywania robót stały się zbędne.



- 3.3. W przypadkach wyszczególnionych w ust. 3.2. osoby, o których mowa w § 5 ust. 5.1. i 5.4. sporządzą protokół, który po dokonaniu zatwierdzenia przez Zamawiającego będzie wiążący dla Stron.
- 3.4. Wykonanie robót wynikających (opisanych) z ust. 3.2 nie skutkuje zmianą wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4.1.
- 3.5. Wykonanie przez Wykonawcę robót wskazanych w ust. 3.2, bez zachowania procedury opisanej w ust. 3.3 lub wynikającej z obowiązujących przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp lub samowolne dokonanie wprowadzenia zmian w robotach objętych przedmiotem umowy, wyłącza uprawnienie Wykonawcy związane z jakimkolwiek dochodzeniem roszczenia w tym zakresie.
- 3.6. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski i nadzór autorski.

§ 4

Wynagrodzenie wykonawcy

- 4.1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, za przedmiot umowy wskazany w § 1 ust. 1.1., wynosi brutto _____ złotych (słownie: _____ złotych).
- 4.2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4.1. uwzględnia w szczególności koszty:
 - 4.2.1. zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1.1, ich magazynowania i transportu na teren budowy/objektu;
 - 4.2.2. robocizny bezpośredniej i pracy;
 - 4.2.3. sprzętu użytego do wykonania robót budowlanych;
 - 4.2.4. pośrednie, zysku kalkulacyjnego i ryzyka;
 - 4.2.5. inne koszty związane z realizacją robót, w tym także: koszt robót przygotowawczych i porządkowych, wywozu odpadów, utylizacji, wykonania testów, pomiarów i badań;
 - 4.2.6. sporządzenia dokumentacji powykonawczej, której zakres został podany w STWiORB,
 - 4.2.7. pozostałe opłaty związane z wykonaniem robót, w tym podatek VAT;
 - 4.2.8. koszt przeszkolenia pracowników Zamawiającego, o którym mowa w § 2 pkt 2.8.;
 - 4.2.9. koszt udzielonej rękojmi i gwarancji;
 - 4.2.10. koszty serwisów gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi oraz koszt obowiązkowego przeglądu gwarancyjnego przed upływem okresu gwarancji.
- 4.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4.1. obejmuje wszystkie nakłady i koszty wyliczone w oparciu o projekt budowlany, projekt techniczny, projekty wykonawcze, oględziny własne terenu budowy, obowiązujące przepisy, fachową wiedzę oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, bez względu na faktyczny zakres robót niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 4.4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu **30 (słownie: trzydziestu) dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury za wykonanie przedmiotu Umowy.
- 4.5. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
- 4.6. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej.
- 4.7. Przewidziano rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy w 3 ratach na podstawie dwóch faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej:
 - 4.7.1. I rata w wysokości 25% wynagrodzenia umownego po zakończeniu montażu kłap i odtworzeniu szczelnego pokrycia dachu,
 - 4.7.2. II rata w wysokości 50% po wykonaniu wszystkich instalacji teletechnicznych (w tym integracji instalacji i okablowania klatek schodowych dla potrzeb monitoringu wizyjnego) oraz elektrycznych wraz z uruchomieniem i przedstawieniem wyników pomiarów tych instalacji,
 - 4.7.3. III rata – faktura końcowa w wysokości 25% wynagrodzenia umownego po dokonaniu odbioru końcowego

- 4.8. Po zakończeniu realizacji części/całości przedmiotu umowy wykonawca zgłasza Zamawiającemu do odbioru część/całość przedmiot umowy oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych prac do zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 4.9. Zakres prac (robót) podlegający fakturowaniu końcowemu: całość Przedmiotu Umowy.
- 4.10. Po zatwierdzeniu przez Strony bez zastrzeżeń zgodnie z § 7 protokołu odbioru:
- 4.10.1. częściowego obejmującego zakres wykonanych robót częściowych przedmiotu umowy, wykonawca wystawia fakturę VAT częściową za wykonanie prac (robót) wskazanych w ust. 4.7;
- 4.10.2. końcowego, wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie prac (roboty) wskazanej w ust. 4.9. Faktura wystawiana jest na kwotę ustaloną w ww. rozliczeniu, pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych.
- 4.11. Wykonawca może scedować na osobę trzecią należne mu z niniejszej Umowy wierzytelności wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
- 4.12. Wykonawca będzie składał fakturę VAT drogą elektroniczną na adres mailowy: **araw@araw.pl**, lub drogą pocztową na adres siedziby Zamawiającego.
- 4.13. Zamawiający dopuszcza przyjmowanie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem:
<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>,
adres PEF: NIP 897 – 171 – 03 – 46.
- 4.14. Fakturę VAT Wykonawca wystawi zgodnie z poniższymi danymi:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej
Plac Solny 14,
50 – 062 Wrocław
NIP: 897 – 171 – 03 – 46

- 4.15. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmu podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawca.
- 4.16. Faktury powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). **Adres PEF Zamawiającego: 897 – 171 – 03 – 46**

§ 5

Nadzór robót budowlanych

- 5.1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie:
- 5.1.1. **branży budowlanej/koordynator zespołu IN:**
Andrzej Wawrzyniak, nr tel. 602 105 163, e-mail: andrzej.wawrzyniak@biw.wroclaw.pl
- 5.1.2. **branży elektrycznej:**
Wojciech Ficoń, nr tel. 509 599 303, e-mail: ficonwojciech@gmail.com
- 5.2. Inspektor nadzoru jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z umową, do odbioru robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót.

- 5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 5.4. Wykonawca ustanawia:
- 5.4.1. kierownika budowy w osobie: _____, nr tel. _____ e-mail: _____, posiadającej(-go) uprawnienia budowlane **do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej** nr _____ wydane w dniu _____ przez _____
- 5.4.2. kierownika robót w osobie: _____ nr tel. _____ e-mail: _____, posiadającej(-go) uprawnienia budowlane **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, nr _____ wydane w dniu _____ przez _____
- zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **Załącznik nr 4 do niniejszej umowy**.
- 5.5. Kierownik budowy lub kierownik robót ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
- 5.6. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy lub kierowników robót na inną osobę o uprawnieniach i kwalifikacjach co najmniej równym uprawnieniom i kwalifikacjom wymaganym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do dnia zawarcia umowy, na warunkach i zgodnie z procedurą określoną w niniejszej umowie, a w szczególności niniejszym paragrafie.
- 5.7. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy lub kierownika robót, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej uprawnienia i kwalifikacje, o których mowa w ust. 5.6. niniejszego paragrafu.
- 5.8. Zmiana osób wskazanych w ust. 5.1. i 5.4. wymaga aneksu do umowy.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

- 6.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
- 6.1.1. _____ miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, w zakresie wykonanych robót budowlanych oraz;
- 6.1.2. _____ miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, w zakresie dostarczonych urządzeń (Kłapy oddymiające) wchodzących w skład instalacji oddymiania.
Termin gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
- 6.2. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad w wykonanych robotach lub zamontowanych urządzeniach wchodzących w skład instalacji oddymiania, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia/naprawienia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym jednak niż **4 (słownie: cztery) dni** robocze, licząc od chwili przekazania przez Zamawiającego reklamacji drogą elektroniczną na adres mailowy: _____
- 6.3. W przypadku przekroczenia o co najmniej **1 (słownie: jeden) dzień** roboczy terminu, o którym mowa wyżej, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia innemu podmiotowi. Kosztem wykonania robót/naprawy urządzenia wchodzące w skład instalacji oddymiania obciążony zostanie Wykonawca.
- 6.4. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty gwarancji, o której mowa w ust. 6.1.
- 6.5. Po drugiej naprawie tego samego elementu urządzenia wchodzące w skład instalacji oddymiania, jeżeli nadal wykazuje ono wady, Wykonawca wymieni ten element urządzenia lub urządzenie na nowe, wolne od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w reklamacji. Postanowienie ust. 6.1. i 6.4.-6.5. stosuje się odpowiednio.
- 6.6. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnych serwisów gwarancyjnych instalacji oddymiania, zakres i częstotliwość czynności serwisowych w okresie

- gwarancji musi odpowiadać wymogom producenta urządzeń wchodzących w skład instalacji oddymiania.
- 6.7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w razie zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja.
- 6.8. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, wynikająca z Kodeksu cywilnego, zostaje rozszerzona w ten sposób, że okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją.
- 6.9 Przed upływem okresu gwarancji Wykonawca wykona w ramach umowy obowiązkowy przegląd gwarancyjny.

§ 7

Odbiór przedmiotu umowy

- 7.1. Wykonawca jest obowiązany zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania i gotowości do odbioru przedmiotu Umowy lub części przedmiotu Umowy podlegającej odbiorowi. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru częściowego lub końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, tj. dokumentację powykonawczą, gwarancję na urządzenia wchodzące w skład instalacji oddymiania, dziennik budowy, protokoły badań, protokoły sprawdzeń i odbiorów potwierdzone przez Inspektora Nadzoru. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
- 7.2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję odbiorową w ciągu **5 (słownie: pięciu) dni** roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru po potwierdzeniu, że przedmiot umowy osiągnął gotowość do odbioru. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru częściowego albo końcowego (w zależności od zakresu prac obejmowanych odbiorem) przedmiotu Umowy stanowiący **Załącznik nr 9 do umowy (wzór)**, zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
- 7.3. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego. Postanowienia ust. 7.1 i 7.2 stosuje się odpowiednio.
- 7.4. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy (część przedmiotu Umowy podlegająca odbiorowi) nie został w całości wykonany lub ma wady uniemożliwiające lub utrudniające jego użytkowanie zgodnie z Umową. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim.
- 7.5. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad Zamawiający może:
- 7.5.1. żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;
- 7.5.2. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;
- 7.5.3. odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
- 7.6. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie,

Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 8.1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie _____ w wysokości **5% wynagrodzenia brutto** określonego w § 4 ust. 4.1. Umowy, tj. _____ zł brutto (słownie: _____ złotych brutto).
- 8.2. Zamawiający oraz Wykonawca ustalają:
 - 8.2.1. Kwota w wysokości _____ (słownie: _____) złotych stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie **30 (słownie: trzydziestu) dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane;
 - 8.2.2. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady lub gwarancji, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. _____ (słownie: _____) złotych, zostanie zwrócona nie później niż w **15 (słownie: piętnastym) dniu** po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
 - 8.2.3. Jeżeli w toku realizacji Umowy ulegnie zmianie termin wykonania Umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu, zgodnie postanowieniami wzoru Umowy;
 - 8.2.4. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy strony dojdą do porozumienia i wspólnie postanowią o jej rozwiązaniu, w porozumieniu zostaną ustalone szczegóły dotyczące zwrotu zabezpieczenia (termin, warunki i inne).
- 8.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 8.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 8.4.1. pieniądzu;
 - 8.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 8.4.3. gwarancjach bankowych;
 - 8.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 8.4., jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 9

Kary umowne

- 9.1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 9.1.1. 10% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 4.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 9.1.2. 0,2% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 4.1., za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 1 ust. 1.3;

- 9.1.3. 0,1% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 4.1., za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 6 ust. 6.2;
 - 9.1.4. z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony § 10 ust. 10.2.
 - 9.1.5. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1% kwoty o której mowa w § 4 ust. 4.1,
 - 9.1.6. za nieprzedłożenie, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, 100,00 złotych brutto, za każdy dzień zwłoki ponad termin w § 10 ust. 10.5;
 - 9.1.7. w przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 10 ust. 10.2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy w terminie **7 (słownie: siedmiu) dni**, pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy dzień zwłoki ponad określony termin.
- 9.2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 9.1 pkt 9.1.2.-9.1.7, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 9.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość zastrzeżonych w Umowie kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 9.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 9.5. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
- 9.6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 Umowy.

§ 10

Podwykonawstwo

- 10.1. Wykonawca podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 10.2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż **30 (słownie: trzydzieści) dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
- 10.3. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany, w terminie **7 (słownie: siedmiu) dni** od dnia ich doręczenia w przypadkach:
- 10.3.1. niespełnienia wymagań określonych w SWZ;
 - 10.3.2. ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 10. 2.;
 - 10.3.3. zawarcia w umowie o podwykonawstwo postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
- 10.4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w ust. 10.3. uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.



- 10.5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 (słownie: siedmiu) dni** od dnia jej zawarcia.
- 10.6. Jeżeli Zamawiający, w terminie **7 (słownie: siedmiu) dni** od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 10.7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 (słownie: siedmiu) dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50 000,00 zł**.
- 10.8. W przypadku, o którym mowa w ust. 10.7., podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
- 10.9. W przypadku, o którym mowa w ust. 10.7., jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 10.2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 9.1. pkt 9.1.7.
- 10.10. Przepisy ust. 10.1. - 10.9. stosuje się również do zmian umowy o podwykonawstwo.
- 10.11. W przypadku, gdy Wykonawca zleci podwykonawcy wykonanie części przedmiotu umowy, zobowiązany będzie dołączyć do wystawionej Zamawiającemu faktury, obejmującej płatność za zlecony zakres przedmiotu umowy, dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy. W przypadku wykonania całości albo części przedmiotu umowy bez wykorzystania podwykonawców Zamawiający do faktury dołączy oświadczenie o wykonaniu całości/części przedmiotu umowy siłami własnymi.
- 10.12. W przypadku braku dokumentu zapłaty lub dokumentu oświadczenia, o którym mowa wyżej, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia za rzecz Wykonawcy do czasu otrzymania kompletu wymaganych dokumentów, co nie będzie oznaczać opóźnienia w płatności.
- 10.13. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę.
- 10.14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10.13., dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 10.15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
- 10.16. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż **7 (słownie: siedem) dni** od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
- 10.17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10.16., w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 10.17.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 10.17.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 10.17.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 10.18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 10.19. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
- 10.20. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu umowy, upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu umowy, w sposób stały lub czasowy.
- 10.21. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części umowy: _____
- 10.22. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
- 10.23. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców tak jak za własne działania i zaniechania.
- 10.24. Do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

§ 11

Klauzula poufności

- 11.1 Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, w tym do nieudostępniania podmiotom trzecim, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy wszelkich informacji prawnie chronionych oraz tych, których utrata/udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę dla Zamawiającego.
- 11.2. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 11.1. nie odnosi się do informacji, które są publicznie znane bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności oraz informacji ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
- 11.3. Następujących informacji nie uważa się za poufne: informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości, pod warunkiem, że nie stało się tak za sprawą naruszenia zobowiązania do zachowania poufności przez Stronę, która informacje takie otrzymała.
- 11.4. Każda ze Stron otrzymując Informacje Poufne, zobowiązuje się:
- 11.4.1. traktować te informacje jako poufne, nie publikować ich i nie ujawniać takich informacji osobom trzecim;
- 11.4.2. nie używać informacji do innych celów niż te określone w Umowie;
- 11.4.3. podjąć wszelkie czynności niezbędne do ochrony Informacji Poufnych;
- 11.4.4. ograniczyć obieg Informacji Poufnych i dostęp do nich do swoich dyrektorów, pracowników, przedstawicieli, konsultantów, podwykonawców, które te informacje są potrzebne w związku z wykonaniem Umowy i, w każdym przypadku, informować takie osoby o poufnym charakterze tych informacji;
- 11.4.5. nie kopiować Informacji Poufnych na potrzeby osób trzecich, z zastrzeżeniem poniższego.
- 11.5. Strony zobowiązują się wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej Umowy. Jeżeli jest to potrzebne do należytego wykonania niniejszej



Umowy, każda ze stron może w niezbędnym zakresie ujawnić Informacje Poufne swoim pracownikom, współpracownikom oraz podwykonawcom, pod warunkiem, że uzyska od każdego z nich pisemne zobowiązanie do przestrzegania tajemnicy handlowej.

- 11.6. Informacje Poufne mogą być przekazywane organom lub innym osobom upoważnionym na podstawie prawa do zwracania się o podanie takich informacji a w szczególności w trybie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
- 11.7. Informacje będą miały charakter poufny przez cały okres obowiązywania Umowy i przez 3 lata po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu (z dowolnej przyczyny).
- 11.8. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy, każda ze Stron, która otrzymała Informacje Poufne od drugiej Strony w formie utrwalonej na papierze lub nośnikach elektronicznych (np. płytach CD, DVD), zobowiązuje się zwrócić takie informacje otrzymane w oryginale, po uprzednim zniszczeniu ich kopii (jeżeli zostały wykonane).
- 11.9. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji Poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawę o dostępie do informacji publicznej.

§ 12

Odstąpienie od umowy

- 12.1. Poza przypadkami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 12.1.1. wystąpi istotna zmiany okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 (słownie: trzydziestu) dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 12.1.2. zakres wykonywanych przez Wykonawcę prac będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości ich wykonania w terminie wskazanym w umowie;
 - 12.1.3. pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez Zamawiającego, Wykonawca będzie wykonywał roboty niezgodnie z warunkami umowy;
 - 12.1.4. Wykonawca nie dokona usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie realizacji przedmiotu umowy;
 - 12.1.5. wystąpi konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
- 12.2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 12.1. pkt 12.1.2. - 12.1.5., skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 9.1. pkt 9.1.1.
- 12.3. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie Zamawiającego, pod rygorem nieważności, wraz z uzasadnieniem, złożone w terminie do **14 (słownie: czternastu) dni** od dnia zaistnienia zdarzenia wskazanego w § 12 ust. 12.1.2. - 12.1.5.
- 12.4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 12.1., Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia wykonanych robót.
- 12.5. W przypadku odstąpienia umowy z przyczyn wskazanych w ust. 12.1., Wykonawca jest zobowiązany w terminie **14 (słownie: czternastu) dni** od powiadomienia do:
 - 12.5.1. sporządzenia inwentaryzacji robót, przy udziale Zamawiającego;
 - 12.5.2. przekazania terenu robót.
- 12.6. W przypadku niewywiązania się z zobowiązania opisanego w ust. 12.4. - 12.5., Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót, z określeniem ich rodzaju i wartości oraz protokół przejęcia terenu robót, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.

- 12.7. W razie odstąpienia od umowy, wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia odpowiadającego części przedmiotu umowy, która została przez Wykonawcę prawidłowo wykonana do momentu odstąpienia od umowy.
- 12.8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 12.1., podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji.

§ 13

Zmiany do Umowy

- 13.1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej i Strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian tj. terminu realizacji zamówienia, w przypadku:
- 13.1.1. wystąpienia działania siły wyższej (np. powódź); pod pojęciem „siły wyższej” Zamawiający rozumieć będzie zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, występujące po zawarciu umowy i powodujące niemożność wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami;
- 13.1.2. wystąpienia warunków atmosferycznych utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z technologią wykonania danych robót określoną w dokumentacji projektowej lub kartach technicznych materiałów zaakceptowanych przez Zamawiającego; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami;
- 13.1.3. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami;
- 13.1.4. przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami;
- 13.1.5. zaistnienia przyczyn niezależnych od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami;
- 13.1.6. w przypadku przestoju lub opóźnień w realizacji przedmiotu umowy, wywołanych przyczynami niezależnymi od stron umowy bądź zależnymi wyłącznie od Zamawiającego bądź prowadzonymi równoległe pracami budowlanymi lub montażowymi przez inne podmioty;
- 13.1.7. w przypadku przestoju lub opóźnień w wykonywaniu prac przez Wykonawcę będących następstwem błędów w wymaganiach Zamawiającego, jednakże z wyłączeniem błędów jakie doświadczony Wykonawca dokładając należytej staranności powinien wykryć



- w trakcie badania wymagań Zamawiającego oraz jeżeli w skutek opóźnień w wykonywaniu prac wystąpi opóźnienie lub wydłużenie czasu koniecznego dla wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, poprzez wydłużenie o okres takiego opóźnienia lub przestoju, bądź też o okres o jaki czas konieczny dla wykonania przedmiotu Umowy po wprowadzonych zmianach będzie dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą;
- 13.1.8. uzgodnienia pomiędzy Stronami skrócenia terminu realizacji przedmiotu Umowy, określonego w §1 ust. 1.3. Umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę skutkującą skróceniem terminu realizacji przedmiotu Umowy o uzgodniony okres;
- 13.1.9. obiektywnej konieczności zmiany technologii wykonania przedmiotu Umowy, zastosowania rozwiązań zamiennych, zastępczych lub równoważnych, które nie mogły być przewidziane przez Zamawiającego pomimo dołożenia należytej staranności, Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu prac, przy czym wyłącznie w zakresie niezbędnym do zgodnego z obowiązującymi standardami, wymaganiami technicznymi oraz normami, prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub zmianę wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 4.1. Umowy, w zakresie uwzględniającym zmieniony zakres prac oraz jeżeli wskutek wprowadzenia zmian w zakresie prac wystąpi opóźnienie, bądź przewidywany okres realizacji zmienionego zakresu prac będzie dłuższy od dotychczasowego.
- 13.2. W przypadku, gdy w Umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy, w których występują takie oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe.
- 13.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych Umowy (nie stanowiących zmian istotnych niniejszej umowy), w szczególności:
- 13.3.1. zmiana nazwy, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
- 13.3.2. zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy (zmiany te nie wymagają aneksowania).
- 13.4. W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierowników robót (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
- 13.4.1. choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących kierownika budowy i kierowników robót;
- 13.4.2. nie wywiązywania się kierownika budowy lub kierowników robót z obowiązków wynikających z umowy;
- 13.4.3. jeżeli zmiana kierownika budowy lub kierowników robót stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).
- 13.5. W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierowników robót na wniosek Zamawiającego w przypadku, gdy nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić kierownika budowy lub kierowników robót zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
- 13.6. W przypadku zmiany kierownika budowy lub kierowników robót, o których mowa w ust. 13.4. oraz ust. 13.5. niniejszego paragrafu Umowy, nowy kierownik budowy lub kierownicy robót muszą spełniać wymagania określone w SWZ dla danego specjalisty.
- 13.7. W przypadku zmiany podwykonawców zastosowanie mają zapisy §10 niniejszej umowy.
- 13.8. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego, lub przez Wykonawcę.
- 13.9. W przypadku zainicjowania zmian przez Zamawiającego czy Wykonawcę, o których mowa w ust. 13.1. niniejszego paragrafu, strony umowy zobowiązane są do złożenia wniosku uzasadniającego konieczność dokonania zmian w przedmiotowej umowie oraz zobowiązują się dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na termin wykonania niniejszej umowy przy uwzględnieniu treści zapisów niniejszej umowy.

- 13.10. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
- 13.11. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z wyłączeniem zmian o których mowa w ust. 13.4. oraz 13.5.
- 13.12. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 14

Postanowienia końcowe

- 14.1. Wykonawca zobowiązuje się, że jakichkolwiek praw Wykonawcy związanych bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek), nie przenieś na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca zobowiązuje się, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.), tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
- 14.2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 14.3. Właściwym miejscowo jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 14.4. Prawem właściwym dla Umowy będzie prawo polskie.
- 14.5. W przypadku gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
- 14.6. Strony zobowiązują się do przekazania swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia, co dotyczy również umów cywilnoprawnych), których dane osobowe będą ujawniane drugiej Stronie Umowy jako administratorowi danych osobowych w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, znanych Stronie przekazującej informacji wskazanych w art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE.
Klauzula informacyjna przygotowana przez Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 8 do umowy**.
- 14.7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 dla Zamawiającego.
- 14.8. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
- 14.9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do umowy - Projekt budowlany i techniczny;
- Załącznik nr 2 do umowy - Projekty wykonawcze;
- Załącznik nr 3 do umowy - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) dla [robót budowlanych, instalacji elektrycznych oraz instalacji teletechnicznych];
- Załącznik nr 4 do umowy - Oferta wykonawcy z dnia ____ - ____ - 2023 r.;
- Załącznik nr 5 do umowy - Wykaz osób potwierdzający zatrudnienie osób na podstawie stosunku pracy;
- Załącznik nr 6 do umowy - Oplacona polisa ubezpieczeniowa OC;
- Załącznik nr 7 do umowy - Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego ARAW SA;
- Załącznik nr 8 do umowy - Klauzula informacyjna RODO;
- Załącznik nr 9 do umowy - Wzór Protokołu odbioru.

/pieczęć firmowa – adresowa wykonawcy/

/miejsowość, data/

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

zgodnie z zapisami SWZ, którego przedmiotem jest

**„Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż.,
wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych
przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław”**

Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Rodzaj umowy lub podstawa nawiązania stosunku pracy	Data zawarcia umowy z pracownikiem	Okres na jaki została zawarta umowa z pracownikiem	Nazwa i adres pracodawcy
1	_____ Imię i nazwisko		 r. r.	od r. do r.	Nazwa: Adres:
2	_____ Imię i nazwisko		 r.	od r. do r.	Nazwa: Adres:

3	Imię i nazwisko	 r.	od r. do r.	Nazwa: Adres:
---	-----------------	--	----------	--------------------------------------	------------------------------------

Wykonawca dodaje wiersze według potrzeb.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

_____ /miejscowość/ _____ /data/ _____ /czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /

Oświadczam, iż osoby wymienione w w/w Wykazie osób zostały zatrudnione na podstawie stosunku pracy.

_____ /miejscowość/ _____ /data/ _____ /czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /



**Obowiązek informacyjny Agencji Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
dla reprezentantów oraz osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji
Umowy wynikający z art. 14 RODO**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
pl. Solny 14, 50-062 Wrocław
+48 71 78 35 310 (dalej: „Administrator”).
2. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od [.....] w związku z zawarciem umowy [.....]
pomiędzy Administratorem, a [.....]
3. Kategoria przetwarzanych danych osobowych:
 - dane Panią/Pana identyfikujące, w tym imię i nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu,
 - dane podmiotu.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych:
 - e-mail: rodo@araw.pl
 - adres korespondencyjny: pl. Solny 14, 50-062 Wrocław
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - dochodzenia lub obrony roszczeń jako uzasadnione interesy administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - upoważnieni pracownicy Administratora,
 - podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi kadrowo-płacowej, obsługi prawnej, obsługi informatycznej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane co najmniej przez czas konieczny do realizacji umowy [.....] zawartej pomiędzy Administratorem, a [.....] oraz mogą być przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
9. W zakresie przewidzianym przepisami prawa ma Pani/Pan prawo:
 - żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - żądania ich sprostowania;
 - żądania ich usunięcia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
 - żądania ich ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie są poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO



Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej
Wrocław Agglomeration Development Agency
Pl. Solny 14 i 14a
Budynek biurowo-usługowy
50-062 Wrocław

WSTĘP

Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2002 r Nr 147, poz. 1225 z późniejszymi zmianami) stanowi, że ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięcia mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem. Właściciel, zarządca lub użytkownik budynku, obiektu lub terenu ponoszą odpowiedzialność za naruszenie przepisów przeciwpożarowych. Zapewniając ochronę przeciwpożarową budynku, obiektu lub terenu są oni zobowiązani:

- przestrzegać przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
- wyposażyć budynek, obiekt lub teren w sprzęt pożarniczy i ratowniczy oraz środki gaśnicze zgodnie, z zasadami określonymi w odrębnych przepisach oraz zapewnić konserwację i naprawę tego sprzętu i urządzeń w sposób gwarantujący sprawne i niezawodne ich funkcjonowanie,
- zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie lub terenie bezpieczeństwo i możliwości ewakuacji,
- przygotować budynek, obiekt lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
- zaznajomić pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
- ustalić sposoby postępowania na wypadek pożaru, klęski żywiołowej lub innego zagrożenia.

Szczegółowe wymagania dotyczące zabezpieczenia przeciwpożarowego określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109 poz. 719).

Na podstawie § 6 wyżej wymienionego Rozporządzenia właściciele, zarządcy lub użytkownicy obiektów przeznaczonych do wykonywania funkcji użyteczności publicznej, produkcyjnych oraz magazynowych mają obowiązek opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektów lub ich części stanowiących odrębne strefy pożarowe o kubaturze brutto większej niż 1000 m³.

Postanowienia instrukcji obowiązują również innych użytkowników oraz pracowników firm przedsiębiorstw wykonujących jakąkolwiek pracę na terenie obiektów. Umowa o powierzenie prac w obiekcie lub jego części musi zobowiązywać wykonawców lub producentów zewnętrznych wynajmujących pomieszczenia do przestrzegania ustaleń wynikających treści niniejszej instrukcji. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać z treścią niniejszej instrukcji swoich pracowników.

1. PRZEZNACZENIE BUDYNKU, ROZWIĄZANIA FUNKCJONALNE

a) lokalizacja

Nieruchomość przy pl. Solnym 14 i ul. K. Szajnochy 4 położona na działce nr 27/4 przylega: od wschodu do budynku pięciopiętrowego przy pl. Solnym nr 15 i ul. Szajnochy 3 położonego na działce nr 27/3, a od zachodu do budynku czteropiętrowego przy pl. Solnym nr 13 położonego na działce nr 26/2. Dojście i dojazd do dziedzińca wewnętrznego od strony pl. Solnego nr 14 oraz drugie wejście znajduje się od strony ul. K. Szajnochy nr 4 bramą wejściową do lokalu, z którego jest przejście zamykanymi drzwiami poprzez klatkę schodową na dziedziniec wewnętrzny.

b) warunki budowlane

Budynek przy pl. Solnym 14 jest umieszczony w Rejestrze Zabytków pod nr 522/Wm. W rzucie poziomym budynek ma kształt zbliżony do trapezu z wycięciem od strony zachodniej oraz wewnętrznym dziedzińcem. Długość ściany frontowej od pl. Solnego wynosi 23,75m, a od ul. K. Szajnochy 21,66m.

Budynek został wzniesiony przypuszczalnie w II połowie XIX wieku a dwie jego części wykonano w różnym czasie i dopiero w późniejszym okresie połączono w jedną całość wąskim łącznikiem. Część główna budynku oznaczona nr 14 usytuowana jest od strony pl. Solnego, a wejście znajduje się w podwórzu wewnętrznym od strony zachodniej. Komunikację pionową w części głównej zapewnia klatka schodowa, zabudowana na rzucie zbliżonym do półkola ze schodami zabiegowymi. Główna część budynku ma cztery kondygnacje nadziemne i strych oraz jest podpiwniczona.

Część oficynowa oznaczona numerem administracyjnym 14a znajduje się po stronie południowej i wyposażona jest w swoją klatkę schodową. Ta część budynku jest pięciokondygnacyjna przy czym można z niej wydzielić niski parter, parter oraz trzy piętra oraz strych i piwnice.

Obie części budynku mają stropy na różnych poziomach i dlatego bezpośrednia komunikacja między budynkami jest zorganizowana tylko na II i III piętrze oraz jest możliwe przejście ewakuacyjne na poziomie strychu. Ściany nośne budynku są murowane z cegły pełnej na zaprawie wapiennej. Stropy nad piwnicami są wykonane ze sklepień ceramicznych opartych na ścianach i łękach. Stropy części nadziemnej w przeważającej części są drewniane, belkowe, ze ślepym pułapem i zasypaną izolacją oraz otynkowaną podsufitką. W łączniku od strony wschodniej występują lokalnie stropy masywne na belkach stalowych -sklepienie i płaskie. Stropy schodowe są również o belkowej konstrukcji drewnianej.

Więźba dachowa ma konstrukcję drewnianą płatwiowo-krokwiovą, przy czym opiera się ona na ścianach i częściowo na stropach. Dach o niewielkim spadku jest kryty papą termozgrzewalną.

Wysokość budynku od chodnika do gzymsu od strony pl. Solnego 18,56 m, a od strony ul. K. Szajnochy 20,62m. Układ komunikacyjny mieszany w stosunku do ulicy. W budynku występuje główna i boczna klatka schodowa:

- Klatka główna o powierzchni użytkowej 19 m²- wykonana na rzucie zbliżonym do półkola. Podesty tej klatki są o konstrukcji w postaci sklepień ceramicznych opartych na ścianie zewnętrznej i belkach żeliwnych. Schody zabiegowe wykonane są z elementów żeliwnych ,które od strony zewnętrznej są oparte na półkolistej ścianie, zaś od strony duszy klatki schodowej tworzą element spiralny opartym na górnym i dolnym podeście. Podnóżki schodów wykonane z desek drewnianych a przednóżki są żeliwne. Balustrady na długości biegów i podestów są drewniane.
- Klatka oficynowa z wejściem od strony dziedzińca -dwubiegowa ze schodami drewnianymi na konstrukcji stalowej. Stopnice pokryte wykładziną PCV. Balustrady drewniane o wysokości 0,70m wraz z pochwytem

Wejście na dziedziniec podwórza z chodnika od strony pl. Solnego, poprzez zamykaną ażurową oszkloną bramę dwuskrzydłową, a z niej na wewnętrzny dziedziniec budynku. Na wprost bramy przejściowej wejście po schodach kamiennych poprzez drzwi zewnętrzne do głównej klatki

schodowej. Elewacje dziedzińca ma cztery kondygnacje (parter i 3 piętra).

Na wschodniej elewacji drzwi wejściowe do lokali użytkowych na parterze. Po prawej stronie wygrodzona balustradą schody prowadzące do części piwnic (schronu). Za schodami bezpośrednie wejście do lokalu - winnicy. Od strony południowej wejście po schodach kamiennych do klatki schodowej w oficynie.

Piwnice.

Piwnice znajdują się pod budynkiem i nie obejmują dziedzińca wewnętrznego. Wydzielone są trzy piwnice, do których schodzi się trzema niezależnymi wejściami.

Zejsście do piwnicy w lokalu banku od strony zaplecza wąskimi schodami masywnymi jednobiegowymi z balustradą stalową. Strop masywny w postaci sklepień. Wysokość pomieszczeń w najwyższych punktach dochodzi ponad 3,5m. W jednym z pomieszczeń piwnicznych zabudowane urządzenia klimatyzacyjne wraz instalacją ssącą (czerpnia powietrza wyprowadzona ok. 3 m nad posadzkę dziedzińca) i tłoczącą rozprowadzającą, umieszczoną pod sufitem piwnicznym. Pozostałe pomieszczenia nie zagospodarowane.

Zejsście do schronu schodami masywnymi z dziedzińca.

Zejsście trzecie poprzez klatkę budynku -oficyny. Schody zejściowe wąskie masywne. Strop ceramiczny -sklepienia. Wysokość piwnic od 2,35m do 1,90m.

2. WARUNKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ .

Powierzchnia zabudowy budynku 780,1 m²

Kubatura budynku 15 580 m³

Powierzchni użytkowa lokali 2336,90 m²

Charakterystyka obiektu:

Budynek jest obiektem wielokondygnacyjnym, średniowysokim, podpiwniczonym.

Kategorie zagrożenia ludzi, gęstość obciążenia ogniowego:

Budynek zaliczono do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

Strefy zagrożenia wybuchem:

W obiekcie nie występują strefy zagrożenia wybuchem.

Strefy pożarowe:

Budynek stanowi jedną strefę pożarową

3. SPOSÓB POKAZANIA PRZEGLĄDOM TECHNICZNYM I CZYNNOŚCIĄ KONSERWACYJNYM STOSOWANYCH W OBIEKCIE URZĄDZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH I GAŚNIC.

a) Gaśnice

Budynek wyposażono w podręczny sprzęt gaśniczy w gaśnice ABC zgodnie z wymogami określonymi w § 32 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109 poz. 719), zgodnie z rozmieszczeniem na rysunkach.

Gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm będących odpowiednikami norm europejskich (EN), dotyczących gaśnic, rodzaj gaśnic dostosowany jest do gaszenia grup pożarów, określonych w Polskich Normach dotyczących podziału pożarów, które mogą wystąpić w obiekcie. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne, powinny być przeprowadzane w okresach i w sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

b) Zasady eksploatacji instalacji oświetlenia ewakuacyjnego.

Zgodnie z Wytycznymi projektowania Oświetlenia awaryjnego SITP WP-01:2006 pkt. 4 kontrolę istniejących instalacji oświetlenia awaryjnego należy przeprowadzić w terminach określonych przez producenta zastosowanego sprzętu, jednak nie rzadziej niż raz w roku. Kontrola podlega dziennik przeglądów i napraw.

Zalecenia producenta i wymogi gwarancyjne:

Każdy producent w instrukcjach obsługi opraw i systemów oświetlenia awaryjnego, a także

w wymogach przepisów gwarancyjnych określa terminy i zakres okresowych przeglądów i konserwacji wszystkich urządzeń.. Podczas przeglądów okresowych pracownicy firmy serwisującej odczytują parametry i charakterystyki napięciowo – prądowe wszystkich opraw awaryjnych, co pozwala przewidzieć i wyeliminować większość usterek w przyszłości. Po zakończeniu gwarancji zaleca się kontynuowanie okresowych przeglądów (nadal co 6 miesięcy), co pozwala zachować praktycznie 100% sprawności systemu oświetlenia awaryjnego przez co najmniej 10 lat jego użytkowania.

Wytyczne do kontroli oświetlenia awaryjnego

1. Kontrolę oświetlenia w ramach przeglądu corocznego rozpoczynamy od zapoznania się z protokołem ostatniego przeglądu technicznego opraw, urządzeń i instalacji tworzących system oświetlenia awaryjnego obiektu (przeglądy nie rzadziej niż raz w roku zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów Dz. U. z 2010 r. nr 109 poz. 719 oraz z dokumentacją powykonawczą z naniesionymi ewentualnymi zmianami norma PN-EN 50172: 2005).

2. W celu sprawdzenia czasu działania oświetlenia w zależności od rodzaju zastosowanego systemu oświetlenia wywołujemy zanik oświetlenia podstawowego jeśli to możliwe ze względu na rodzaj obiektu lub sprawdzamy poprawność wykonania testów prowadzonych przez systemy nadzorujące i monitorujące oświetlenie awaryjne w zakresie funkcjonalności i czasu świecenia (norma PN-EN 50172: 2005).

Oprawy i moduły awaryjne wykonane w wersji podstawowej muszą być wyposażone w tzw. ręczny przycisk testu umożliwiający symulację zaniku zasilania opraw. Przy pomocy tego testera sprawdzona zostaje funkcjonalność urządzenia. Czas działania sprawdzamy poprzez wyłączenie bezpiecznika w podrozdzielni. Daje to obraz załączenia się oświetlenia na wybranych fragmentach drogi ewakuacyjnej. Zaleca się natomiast stosowanie urządzeń z mikroprocesorem samoczynnie wykonującym testy funkcjonalne i pomiaru czasu świecenia np. autotest, system nadzorujący. Czas działania oświetlenia ewakuacyjnego – min. 2 godz., a bezpieczeństwa min. 1 godzina (wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., § 181 pkt. 2 i pkt. 5 Dz. U. Nr 75 poz. 690 z dnia 15 czerwca 2002 r).

Zanik zasilania opraw podstawowych na drogach ewakuacyjnych musi spowodować załączenie oświetlenia ewakuacyjnego na tych drogach. Musi istnieć możliwość testowania opraw oświetlenia awaryjnego, bez wyłączania zasilania. Oprawy muszą posiadać układ wewnętrzny do symulacji zaniku zasilania lub systemu monitoringu opraw ze wspólnej jednostki centralnej wg PN-EN 60598-2-22:2004 Wymagania szczegółowe - Oprawy do oświetlenia awaryjnego

3. Następnie przystępujemy do sprawdzenia zgodności stanu obecnego oświetlenia awaryjnego (co do ilości i jakości źródeł światła, oraz odnośnie ewentualnych zmian aranżacji obiektu) z dokumentacją powykonawczą i dokonujemy oględzin losowo wybranych opraw. Należy również dokonać oceny widoczności i lokalizacji znaków ewakuacyjnych zapewniających z każdego punktu drogi ewakuacyjnej odpowiedniego i jednoznacznego kierunku ewakuacji (norma PN-EN 18-38:2005).

Oprawy kierunkowe powinny być umieszczone na takiej wysokości, aby nie były zasłonięte przez osoby, plansze reklamowe, czy elementy architektoniczne. Oprawy oznaczające wyjście muszą znajdować się bezpośrednio nad wyjściami, albo tuż obok nich, a oprawy kierunkowe muszą znajdować się także w miejscach w których drogi ewakuacyjne zmieniają kierunek.

Uwaga!

W każdym miejscu drogi ewakuacyjnej musi być widoczna co najmniej jedna oprawa kierunkowa.

4. Jeżeli podczas sprawdzania zgodności z dokumentacją oświetlenia awaryjnego będącego przedmiotem przeglądu stwierdzimy zmiany w ilości, jakości opraw lub dokonanych zmian aranżacji obiektu, to niezależnie od tego kiedy był wykonywany ostatni pomiar natężenia oświetlenia awaryjnego wykonujemy go ponownie po zmroku.

Wyniki pomiarów interpretujemy zgodnie z poniżej wymienioną normą.

Oświetlenie ewakuacyjne (wg PN-EN 1838:2005 Oświetlenie awaryjne) Zastosowanie oświetlenia.

Oświetlenie awaryjne musi spełniać warunki :

- a)** w osi drogi ewakuacyjnej natężenie oświetlenia E musi wynosić min.1 lx (Oświetlenie drogi ewakuacyjnej 4.2.1)
- b)** wzdłuż centralnej linii drogi ewakuacyjnej stosunek $E_{max}/E_{min} \leq 40$ (Oświetlenie drogi ewakuacyjnej 4.2.2),
- c)** na poziomie podłogi na niezabudowanym polu czynnym strefy otwartej natężenie oświetlenia E musi wynosić min. 0,5 lx (Oświetlenie strefy otwartej 4.3.1)
- d)** w strefie otwartej stosunek $E_{max}/E_{min} \leq 40$ (Oświetlenie strefy otwartej 4.3.2)
Uwaga :
Wymogi te muszą być spełnione również pod koniec wymaganego czasu działania oświetlenia ewakuacyjnego.
Oświetlenie strefy wysokiego ryzyka
eksploatacyjne natężenie oświetlenia ewakuacyjnego na płaszczyźnie odniesienia nie powinno być mniejsze niż 10% eksploatacyjnego natężenia podstawowego wymaganego dla danych czynności i musi wynosić min.15 lx (Oświetlenie strefy wysokiego ryzyka 4.4.1)
- e)** w strefie wysokiego ryzyka równomierność natężenia $E_{\text{średnie}}/E_{\text{max}} \geq 0,1$ (Oświetlenie strefy wysokiego ryzyka 4.4.2)
Uwaga : Minimalny czas stosowania oświetlenia powinien być wyznaczony okresem w którym występuje ryzyko niebezpieczeństwa dla ludzi.
(Oświetlenie strefy wysokiego ryzyka 4.4.5)
- f)** w celu zapewnienia odpowiedniego natężenia oświetlenia oprawy do oświetlenia ewakuacyjnego powinny być umieszczane co najmniej 2 m nad podłogą (Oświetlenie ewakuacyjne 4.1):
 - a. przy każdych drzwiach wyjściowych przeznaczonych do wyjścia ewakuacyjnego
 - b. w pobliżu schodów, tak aby każdy stopień był oświetlony bezpośrednio
 - c. w pobliżu każdej zmiany poziomu
 - d. obowiązkowo przy wyjściach ewakuacyjnych i znakach bezpieczeństwa
 - e. przy każdej zmianie kierunku
 - f. przy każdym skrzyżowaniu korytarzy
 - g. na zewnątrz i w pobliżu każdego wyjścia końcowego
 - h. w pobliżu każdego punktu pierwszej pomocy
 - i. w pobliżu każdego urządzenia przeciwpożarowego i przycisku alarmowego

Znaki przy wszystkich wyjściach awaryjnych i wzdłuż dróg ewakuacyjnych powinny być tak podświetlone, aby jednoznacznie wskazywały drogę ewakuacji do bezpiecznego miejsca.

Uwaga :

Jeżeli punkty pierwszej pomocy oraz urządzenia przeciwpożarowe i przyciski alarmowe nie znajdują się na drodze ewakuacyjnej ani w strefie otwartej, to powinny one być tak oświetlone, aby natężenie oświetlenia na podłodze w ich pobliżu wynosiło minimum 5lx. (w pobliżu oznacza w obrębie 2m mierzone w poziomie

W przypadku instalacji oświetlenia awaryjnego z centralną baterią sprawdzić czy przewody i kable wraz z zamocowaniami i osprzętem są ogniodoporne (wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 15.04.2002 r., § 187 ust. 2)

5. Instalacja hydrantów wewnętrznych.

Badania hydrantów wewnętrznych z pomiarem ciśnienia i wydajności oraz próba ciśnienia węży stanowiących wyposażenie hydrantów wewnętrznych zapewnić raz na 5 lat zgodnie z Polską Normą dotyczącą konserwacji hydrantów wewnętrznych.

Przeglądy i konserwacja raz w roku.

Hydrant powinien być zamknięty (zakręcony) i pod ciśnieniem. Należy sprawdzić czy:

- a) urządzenia są nie zastawione, nie uszkodzone elementy nie są skorodowane, nie ma przecieków,

- b) instrukcja obsługi jest czysta i czytelna,
- c) miejsce umieszczenia jest oznakowane,
- d) mocowania do ściany są odpowiednie, nie są obruszone i trzymają pewnie,
- e) wpływ wody jest równomierny i dostateczny (wskazane jest użycie wskaźnika wpływu oraz miernika ciśnienia),
- f) miernik ciśnienia (jeżeli jest zastosowany) pracuje prawidłowo. i w swoim zakresie pomiarowym,
- g) wąż na całej długości nie wykazuje uszkodzeń, zniekształceń, zużycia czy pęknięć. Jeżeli wąż wykazuje jakieś uszkodzenia powinien być wymieniony na nowy lub poddany próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze,
- h) zaciski lub taśmowanie węża jest prawidłowe i właściwie zaciśnięte, i) bęben węża obraca się lekko w obu kierunkach,
- j) dla bębnow z wahliwym zamocowaniem sprawdzić czy oś (zamocowanie) obraca się łatwo i czy bęben obraca się o 180°,
- k) przy bębnach ręcznych sprawdzić czy zawór odcinający jest właściwego typu i czy działa łatwo i prawidłowo,
- l) przy bębnach automatycznych sprawdzić pracę zaworu automatycznego oraz sprawdzić właściwą pracę serwisowego zaworu odcinającego,
- m) sprawdzić stan przewodów zasilających w wodę (rurociągów), szczególną uwagę zwrócić na odcinki elastyczne czy nie wykazują oznak zużycia lub zniszczenia,
- n) jeżeli jest skrzynka hydrantowa /obudowa/ sprawdzić, czy nie jest uszkodzona i czy drzwiczki łatwo się zamykają i otwierają,
- o) sprawdzić, czy prądownica jest właściwego typu i czy prawidłowo pracuje,
- p) sprawdzić pracę prowadnic węża, upewnić się, że są właściwie i pewnie zamocowane,
- r) pozostawić hydranty i instalację w stanie gotowym do natychmiastowego użycia.

Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy zawór hydrantowy lub hydrant powinien być oznakowany „NIECZYNNY” i konserwator powinien powiadomić o tym Właściciela.

Dokumentowanie przeglądów i konserwacji .

Po przeglądzie i przeprowadzeniu niezbędnych prac konserwacyjnych hydranty i instalacja powinny być przez konserwatora odpowiednio oznakowane. Osoby odpowiedzialne powinny przechowywać zapisy o wszystkich przeglądach instalacji. Książka kontroli powinna zawierać:

- a) datę (miesiąc i rok) przeglądu i testów,
- b) zapis wyników testów,
- c) wykaz i data zainstalowania części zamiennych,
- d) data /miesiąc i rok/ następnego przeglądu i testów,
- e) wykaz wszystkich hydrantów i zaworów hydrantowych.

Konserwacja przegląd powinny być zapisane na naklejce, która nie może zakrywać żadnych znaczeń producenta. Na naklejce należy umieścić słowo „SPRAWDZONE” z jednocześnie identyfikacją konserwatora, datą (miesiąc i rok ważności przeglądu).

Hydranty zewnętrzne.

Hydranty zewnętrzne przeciwpożarowe powinny być co najmniej raz w roku poddane przeglądowi konserwacji przez właściciela sieci wodociągowej. Podczas tych przeglądów i konserwacji należy: sprawdzić czy hydrant nie jest uszkodzony, zdekompletowany lub zastawiony. Sprawdzić też należy miejsce jego usytuowania jest oznakowane zgodnie z PN, ewentualne braki uzupełnić

Zasady użytkowania urządzeń oddymiających

Urządzenia oddymiające takie jak klapy, wentylatory oddymiające, świetliki i inne urządzenia oddymiające powinny poddawane być przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych w odnośnej dokumentacji techniczno - ruchowej oraz instrukcjach obsługi, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

4. SPOSOBY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POŻARU I INNEGO ZAGROŻENIA

4.1. Zagrożenie pożarowe.

Zagrożenie pożarowe w pomieszczeniach użyteczności publicznej oraz w pomieszczeniach technicznych i magazynowych może wystąpić na skutek:

- pozostawiania bez nadzoru odbiorników energii elektrycznej nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji (bez samoczynnych zabezpieczeń lub automatyki sterowniczej - piecyki, promienniki, grzejniki olejowe) lub ich ustawiania w pobliżu materiałów palnych oraz na palnym podłożu.
- niewłaściwego wykonywania i nie terminowo prowadzonych konserwacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych.
- prowizorycznego zakładania połączeń lub obwodów elektrycznych instalacji, lub też prowizorycznego podłączenia odbiorników elektrycznych, niezgodnie z instrukcją producenta.
- montażu gniazd wtyczkowych i przewodów elektrycznych na palnym podłożu bez zastosowania osłon metalowych i izolatorów.
- przeciążania instalacji elektrycznych w wyniku podłączenia do jednego obwodu kilku odbiorników o dużej mocy.
- wyrzucania niedopałków tytoniu do koszy na odpady (śmieci) oraz opróżniania popielniczek z niedopałkami do koszy (innych pojemników), w których znajdują się materiały palne jak np. papier, tektura, tworzywa sztuczne.
- zabezpieczenia instalacji i urządzeń elektrycznych bezpiecznikami o wartościach prądowych większych niż wynika z projektu (opisu tablic) lub też „naprawianymi” drutem bezpiecznikami topikowymi.
- zbyt bliskiego składania materiałów palnych od punktów świetlnych.
- zwarć w przewodach elektrycznych przy braku kontrolowania stanu technicznego instalacji, nie prowadzenia okresowych pomiarów elektrycznych rezystancji izolacji instalacji i urządzeń elektrycznych.
- niewłaściwego prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych między innymi takich jak: spawanie, cięcie gazowe, lutowanie, zgrzewanie, itp. prowadzonych najczęściej w trakcie remontów lub modernizacji pomieszczeń.
- braku ochrony odgromowej budynku.
- umyślnego podpalenia.

4.2. Drogi rozprzestrzeniania się pożaru.

Drogi rozprzestrzeniania się pożaru uzależnione są od:

- lokalizacji pomieszczeń, w których powstał pożar.
- warunków budowlanych poszczególnych pomieszczeń oraz ich wyposażenia i wystroju.
- powierzchni i kubatury pomieszczenia, w którym powstał pożar.
- połączeń funkcjonalnych poszczególnych pomieszczeń.
- rodzaju oddzieleń budowlanych pomiędzy pomieszczeniami.
- palności elementów konstrukcyjnych budynku, takich jak: ściany, stropy, dachy, słupy.
- ilości i rodzaju składowanych materiałów palnych, sposobu ich ułożenia, wydzielania, zachowania przerw i przejść.
- nie zabezpieczenia przed przemieszczaniem się ognia w przewodach wentylacyjnych oraz kanałach kablowych.
- sposobu zabezpieczenia otworów drzwiowych, okiennych, dróg komunikacyjnych i ewakuacyjnych.

4.3. Czynniki wpływające na szybkość rozprzestrzeniania się pożaru.

Rozważając kolejno powyższe czynniki można stwierdzić, że im większa powierzchnia pomieszczeń oraz im większe nagromadzenie materiałów palnych bez zachowania należytych odległości i przerw, tym większe istnieją możliwości szybkiego rozprzestrzeniania się pożaru.

Podobna sytuacja może zaistnieć w przypadku braku właściwych oddzieleń pomiędzy funkcjonalnie związanymi pomieszczeniami.

Czynnikiem sprzyjającym rozprzestrzenianiu się pożaru jest:

- późne jego zauważenie, oraz zbyt długie w czasie zaalarmowanie straży pożarnej

- niedostateczna ilość podręcznego sprzętu gaśniczego; brak umiejętności w obsłudze tego sprzętu przez pracowników, może mieć istotny wpływ na nie ugaszenie pożaru w zarodku i jego rozprzestrzenienie poza miejsce powstania

5. SPOSOBY WYKONYWANIA PRAC NIEBEZPIECZNYCH POD WZGLĘDEM POŻAROWYM.

Przez prace pożarowo-niebezpieczne rozumie się prace nieprzewidziane instrukcją lub prowadzone poza wyznaczonym na stałe do tego miejscem, jak np. prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, prowadzone wewnątrz obiektów, na przyległych do nich terenów oraz placach składowych, a także wszelkie prace remontowo budowlane prowadzone w strefach zagrożonych wybuchem. Prace takie należy prowadzić w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu.

Niżej podane zasady prowadzenia prac pożarowo-niebezpiecznych należy traktować jako wzór instrukcji, w której kierownik budynku zobowiązany jest określić szczegółowe zasady przeciwpożarowego zabezpieczenia tych prac, jak również wyznacza - ewentualnie - inną osobę niż on sam do określania warunków bezpiecznego prowadzenia prac oraz wydawania zezwolenia na ich przeprowadzenie.

Przed rozpoczęciem prac pożarowo - niebezpiecznych, kierownik budynku lub osoba przez niego upoważniona wspólnie z osobą mającą kierować tymi pracami zobowiązani są do:

- oceny zagrożenia pożarowego w rejonie, w którym prace będą wykonywane;
- ustalenia rodzaju przedsięwzięć mających na celu wyeliminowanie możliwości powstania pożaru lub wybuchu;
- wskazanie osób odpowiedzialnych za zabezpieczenie miejsca wykonywania prac i terenu przyległego, za bezpieczny przebieg prac oraz za zabezpieczenie po ich zakończeniu miejsc, w których byłyby prowadzone.

W tym celu należy stosować się do następujących zasad:

- na stanowisku pracy materiały niebezpieczne (np. gazy techniczne) mogą znajdować się tylko w ilościach niezbędnych do bieżącego prowadzenia prac,
- materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku oraz znajdujące się w nim instalacje techniczne należy zabezpieczyć przed zapaleniem,
- prace pożarowo-niebezpieczne w pomieszczeniach oraz urządzeniach zagrożonych wybuchem lub też w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo zapalnych cieczy lub palnych gazów, mogą być prowadzone wyłącznie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów palnych w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10 % ich dolnej granicy wybuchowości,
- w miejscu wykonywania prac powinien znajdować się sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- przy prowadzeniu prac, zwłaszcza spawalniczych lub innych z otwartym ogniem należy:
 - dokładnie przewietrzyć całe pomieszczenie oraz części objęte remontem,
 - włączyć wentylację mechaniczną, jeśli taka istnieje; wszystkie drzwi prowadzące na zewnątrz budynku powinny być otwarte,
 - umieścić w pobliżu w łatwo dostępnym miejscu niezbędny, sprawdzony sprzęt ochronny, - zapewnić obecność drugiej osoby, której głównym celem byłby nadzór (obserwacja) i udzielenie ewentualnej pomocy,
 - po zakończeniu prac, zdemontowaniu i usunięciu sprzętu należy przeprowadzić dokładną kontrolę pomieszczeń, w których wykonywano te prace oraz pomieszczeń sąsiednich, mająca na celu sprawdzenie, czy nie pozostały tłące lub żarzące się materiały lub czy nie istnieją innego rodzaju okoliczności mogące bezpośrednio albo w okresie późniejszym być przyczyną zainicjowania pożaru,
- prace pożarowo-niebezpieczne mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i do takich prac upoważnione;
- używany sprzęt i narzędzia winien być sprawny technicznie i wykluczać możliwość wywołania zapalenia jakichkolwiek materiałów palnych występujących w sąsiedztwie prowadzenia prac.

Zasady zabezpieczania prac spawalniczych.

Bez względu na rodzaj stosowanego sprzętu oraz technologię, wszelkie procesy spawalnicze oraz cięcia metali stanowią duże niebezpieczeństwo pożaru, a nawet wybuchu.

Pożary powodowane pracami spawalniczymi powstają głównie na skutek :

- iskier i odprysków żarzącego się metalu,
- przewodnictwa cieplnego spawanych lub przylegających do nich elementów konstrukcyjnych lub materiałów,
- temperatury płomienia lub łuku elektrycznego aparatu spawalniczego.

Podczas prac spawalniczych należy bezwzględnie:

- sprawdzić czy sprzęt i narzędzia spawalnicze są sprawne technicznie, należy je zabezpieczyć przed możliwością zainicjowania pożaru oraz tak ustawić, aby istniała możliwość szybkiego wyłączenia dopływu prądu lub gazu;
 - przygotować i ustawić w pobliżu miejsca pracy spawaczy podręczny sprzęt gaśniczy;
 - usunąć na bezpieczną odległość wszelkie materiały palne;
 - jeżeli nie ma możliwości usunięcia materiałów palnych należy je osłonić niepalnymi osłonami, ewentualnie schładzać wodą;
 - zabezpieczyć palne elementy konstrukcyjne budynku, które znajduje się w pobliżu miejsca spawania, za pomocą osłon lub przez zraszanie wodą;
 - usunąć palną izolację z przewodów, konstrukcji itp. na taką odległość od miejsca spawania, aby wykluczyć możliwość jej zapalenia, ewentualnie zapewnić chłodzenie otulin przez polewanie wodą;
 - stale obserwować elementy podlegające spawaniu, miejsca rozrzutu i spadania iskier oraz rozprysków spawalniczych, kontrolować stopień nagrzania elementów konstrukcyjnych w pobliżu miejsca spawania i zbytnio nagrzane schładzać wodą;
-

PROTOKÓŁ nr
zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pożarowo

1. Nazwa i określenie budynku - pomieszczenia i miejsca, w którym przewiduje się wykonywanie prac.....
2. Technologia prac przewidzianych do realizacji
3. Właściwości pożarowe materiałów palnych występujących w pomieszczeniu /miejscu/ prac:
4. Rodzaj elementów budowlanych (zapalność) występujących w danym budynku, pomieszczeniu lub w rejonie prac niebezpiecznych pożarowo:.....
.....
5. Rodzaj wykonywanych prac przez inne firmy w pomieszczeniach sąsiadujących z pomieszczeniami (miejscami) wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo oraz sposoby zabezpieczeń obszarów sąsiadujących:
6. Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego pomieszczenia, stanowiska, urządzenia itp. na okres wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo:
7. Ilość i rodzaj podręcznego sprzętu gaśniczego do zabezpieczenia toku prac pożarowo niebezpiecznych.....
8. Środki i sposób alarmowania współpracowników oraz jednostki Państwowej Straży Pożarnej.....
...
9. Osoba/y/ odpowiedzialna/e/ za całokształt przygotowania sposobu zabezpieczenia przeciwpożarowego toku prac:
.....
10. Osoba/y/ odpowiedzialna/e/ za nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego w toku wykonywania prac:

11. Osoba/y/ zobowiązana/e/ do przeprowadzenia kontroli stanu bezpieczeństwa rejonu prac pożarowo niebezpiecznych.....

Podpisy członków komisji

.....

Załącznik nr 2

INSTRUKCJA

Przeciwożarowego zabezpieczenia prac niebezpiecznych pożarowo
 (cięcia, lutowania, zagrzewania, rozmrażania itp.)

Aby uniknąć niebezpieczeństwa należy bezwzględnie

1. Przed pracą:

- * Sprawdzić, czy sprzęt i narzędzia spawalnicze są technicznie sprawne, należy je zabezpieczyć przed możliwością przed możliwością zainicjowania pożaru oraz tak ustawić w miejscu pracy, aby istniała możliwość szybkiego wyłączenia prądu i gazów.
- * Przygotować i ustawić w pobliżu miejsca pracy sprawny i odpowiednio dobrany sprzęt gaśniczy,
- * Zależnie od sytuacji w miejscu spawania:
 - a) zabezpieczyć sąsiednie pomieszczenia przed przenikaniem płomieni, iskier, cząstek metalu, uszczelniając otwory i szczeliny w ścianach, podłogach i stropach- w tym również otwory w kanałach, tunelach, przewodach wentylacyjnych - niepalnym materiałem,
 - b) usunąć na bezpieczną odległość, poza promień zasięgu iskier wszelkie materiały palne, w tym również z pomieszczeń sąsiednich, jeśli w ich ścianach, podłogach i stropach przyległych do miejsca spawania występują otwory i szczeliny nie zabezpieczone w sposób określony w pkt. a),
 - c) przykryć szczelnie wszelkie materiały palne osłonami z materiałów niepalnych i nie przewodzących ciepła, jeśli możliwe jest zastosowanie zabezpieczeń określonych w pkt. b),
 - d) zabezpieczyć palne elementy budynku przed możliwością zapalenia, stosując osłony z materiałów nie palnych,
 - e) zdjąć palną izolację z przewodów konstrukcji na taką odległość od miejsca spawania, aby nie istniała możliwość jej zapalenia,
 - f) zabezpieczyć palne materiały wskutek przewodnictwa cieplnego, stosując odsunięcie materiałów w tym również w pomieszczeniach sąsiednich od przewodów konstrukcji urządzeń metalowych poddawanych spawaniu na odległość co najmniej 0,5 m stale chłodzenie wodą
- * Zastosować szczególne środki zabezpieczenia przy spawaniu wszelkich pojemników przewodów i aparatury technologicznej po łatwo zapalnych cieczach, gazach i pyłach w myśl zaleceń powołanej komisji.
- * Uzyskać zezwolenie pisemne na każdorazowe przeprowadzenie prac w miejscach pożarowo niebezpiecznych.

2. W czasie pracy

- * Ścisłe przestrzegać zaleceń zawartych w protokole Komisji lub w zezwoleniu na spawanie
- * Stale obserwować miejsca upadku odprysków spawalniczych, niezwłocznie likwidować zauważone źródła, zbierać do wiadra lub pojemnika z piaskiem pozostałości elektrod i rozżarzone części metalu,
- * Parokrotnie, zależnie od czasu trwania pracy zraszać wodą zagrożone palne elementy budynku,
- * Przerwać pracę w przypadku zaistnienia sytuacji grożącej powstaniem pożaru,
- * W razie powstania pożaru postępować zgodnie z „Instrukcją alarmowania i postępowania na wypadek pożaru” ,

3. Po pracy

- * Dokładnie sprawdzić w miejscu pracy oraz w przyległych pomieszczeniach, kanałach i tunelach,
- * Zrosić wodą nagrzane palne elementy budynku i miejsca, w którym mogłoby powstać zarzewie ognia,
- * W kolejnych odstępach czasu, w razie szczególnego zagrożenia również w nocy ponowić kontrolę miejsca i rejonu przeprowadzonych prac spawalniczych. Wyniki kontroli odnotować w książce kontroli prac spawalniczych.
- * Zabezpieczenie sprzętu spawalniczego
- * Sprzęt spawalniczy powinien być w pełni sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością zainicjowania pożaru oraz przed uszkodzeniami mechanicznymi,
- * Wytwornice acetylenowe przenośne powinny być oddalone co najmniej o 4 m,
- * Butle z gazami technicznymi powinny być oddalone o minimum 1 m od grzejników c. o., a od innych źródeł ciepła z ogniem otwartym 10 m,
- * Węże z gazami technicznymi nie mogą przebiegać w pobliżu kabli - przewodów elektrycznych pod napięciem,

ZEZWOLENIE nr
na przeprowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo

1. Miejsce prac.....
2. Rodzaj prac.....
3. Czas wykonywania prac, dnia od godz. do godz.
4. Zagrożenie pożarowe w miejscu wykonywania prac.....
.....
5. Sposób zabezpieczenia miejsca prac przed możliwością zainicjowania pożaru.....
.....
6. Środki zabezpieczenia:
- 1/ przeciwpożarowe.....
- 2/ inne (BHP)
7. Sposób wykonywania prac.....
.....
8. Odpowiedzialni za:
- a) przygotowanie miejsca prac, środków zabezpieczających i zabezpieczenia toku prac niebezpiecznych pożarowo:
Nazwisko i imięWykonano. Podpis.....
- b) wyłączenie rejonu prac spod napięciem:
Nazwisko i imięWykonano. Podpis.....
- c) dokonanie analizy stężenia prac cieczy, gazów, pyłów w zakresie występowania niebezpiecznych stężeń:
Nazwisko i imięWykonano. Podpis.....
- a) stosowanie środków zabezpieczających organizację pracy i instruktaż:
Nazwisko i imięWykonano. Podpis.....
- UWAGA:** niepotrzebne skreślić.
9. Zezwalam na rozpoczęcie prac w dniu(ach).....od godz.do godz.
podpis kierownika zakładu
10. Pracę zakończono dnia..... godz.
11. Stanowisko pracy i jego otoczenie zostało sprawdzone i nie stwierdzono zaniedbań mogących zainicjować pożar.
- Stwierdzam odebranie robót
.....
(podpis)
- Skontrolował
.....
(podpis)

UWAGA: odbierający przekazuje zezwolenie Przewodniczącemu Komisji celem włączenia do akt.

ZABEZPIECZENIE ROBÓT MONTAŻOWO - BUDOWLANYCH

Przed przystąpieniem do prac montażowo - budowlanych na terenie obiektu należy dostosować się do następujących wymogów:

1. Nadzór i kontrola:

- ♦ kierownik budynku, w którym wykonywane są prace lub inspektor nadzoru nadzorują prace w zakresie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych przebiegu prac;
- ♦ kontrolę nad stanem bezpieczeństwa przeciwpożarowego zaplecza prowadzonych prac montażowych lub remontowo-budowlanych prowadzą:
 - * wyznaczone osoby mający stosowne upoważnienia pracownicy innych firm
 - * przed przystąpieniem do wykonywania prac winni być przeszkoleni w zakresie ochrony ppoż. oraz zobowiązani do przestrzegania przepisów ppoż. obiektu.

6. SPOSOBY PRAKTYCZNEGO SPRAWDZENIA I ORGANIZACJI WARUNKÓW EWAKUACJI

W sytuacji wystąpienia zagrożenia, które powoduje konieczność przeprowadzenia ewakuacji osób i imienia z obiektu. Decyzję o jej przeprowadzeniu wydaje uprawniona osoba, odpowiedzialna za bezpieczeństwo w budynku. Decyzję tą w szczególności musi zawierać informację w zakresie ewakuacji, liczbie osób przewidzianych do ewakuacji, sposobach i kolejności opuszczenia obiektu, a także musi określać drogi ruchu i rejon dla gromadzenia ewakuowanych osób i mienia.

6.1. Rodzaje ewakuacji.

Zakres ewakuacji zależy przede wszystkim od:

- miejsca źródła pożaru, jego zasięgu oraz prędkości rozprzestrzeniania się ognia,
- stopnia zadymienia pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych,
- liczby osób ewakuowanych oraz ich sprawności fizycznej i psychicznej,
- liczby personelu i środków technicznych znajdujących się w danym czasie w dyspozycji ośrodka.

W przypadku bezpośredniego zagrożenia ludzi przez pożar lub dymy i gazy pożarowe, ewakuację należy przeprowadzać natychmiast. W takim wypadku należy bezzwłocznie ewakuować pracowników z pomieszczeń objętych pożarem, z pomieszczeń położonych w sąsiedztwie oraz z pomieszczeń znajdujących się powyżej miejsca pożaru. Ewakuacja ludzi z budynków zakładu jest zagadnieniem złożonym i nie można podać recepty, która rozwiązałaby ten problem w stosunku do każdej sytuacji. Sposób przeprowadzania ewakuacji, jej rozmiar oraz szybkość zależna jest od wielu czynników takich jak: wielkość pożaru, możliwość rozprzestrzeniania się ognia i zadymienia, klasa odporności ogniowej elementów konstrukcyjnych budynku, itp.

Pod pojęciem ewakuacji rozumie się zespół czynności, który polega na: ewakuacji całego stanu osobowego budynku wraz z dokumentacją, i innymi cennymi urządzeniami technicznymi. Ewakuację przeprowadza się w przypadku, gdy zachodzi niebezpieczeństwo:

- rozprzestrzenienia się pożaru na cały budynek,
- zadymienia stref pożarowych, dróg ewakuacyjnych w całym obiekcie,
- uszkodzenia elementów nośnych konstrukcji budynku,

Ewakuacja całkowita może być zarządzana przez dowodzącego jednostkami ratowniczo-gaśniczymi, również w przypadku potrzeby przygotowania dróg wprowadzania prądów gradów gaśniczych lub ze względu na inne istotne elementy taktyczne.

6.2. Kolejność ewakuacji.

Kolejność ewakuacji zależy przede wszystkim od:

- fazy pożaru, która warunkuje rozpoczęcie ewakuacji,
- zakresu ewakuacji,
- wielkości sil i środków znajdujących się na miejscu akcji,
- liczby osób ewakuowanych i ich sprawności fizycznej i psychicznej,
- warunków budowlanych (kierunki wyjść ewakuacyjnych, długości dojść, liczba wyjść itp.),
- sytuacji pożarowej na miejscu akcji.

Pamiętać należy, że niezależnie od przedstawionej powyżej kolejności ewakuacji zasad jest ewakuowanie przede wszystkim ludzi znajdujących się w pomieszczeniach objętych pożarem oraz osoby z pomieszczeń zagrożonych i sąsiednich a także z tych pomieszczeń, które mogą być odcięte przez rozprzestrzeniający się pożar.

6.3 Przebieg ewakuacji.

Ewakuację osób znajdujących się w budynku powinni przeprowadzać strażacy będący na miejscu akcji wraz z pracownikami budynku.

Po przybyciu jednostek straży decyzję taka może wydać **dowódca jednostek PSP**.

Osoba upoważniona do wydania decyzji o ewakuacji powinna:

- określić sposoby ewakuacji i jej kolejność,
- określić niezbędną ilość osób, które zajmą się ewakuowaniem poszkodowanych ograniczonej zdolności poruszania się,
- wyznaczyć osoby odpowiedzialne za przebieg ewakuacji poszczególnych pomieszczeń, bloków funkcyjnych,
- określić sposoby, kolejność i rodzaj ewakuacji: sprzętu, urządzeń technicznych oraz dokumentacji.

6.4 Podstawowe obowiązki kierującego akcją ratowniczą:

- zorganizowanie ewakuacji poszkodowanych w wyznaczone miejsce koncentracji, oraz nadzór nad sprawdzeniem czy stan osobowy ewakuowanych jest zgodny ze stanem zakwaterowania i zatrudnienia,
- w przypadku stwierdzenia nieobecności pracownika należy bezzwłocznie przystąpić do przeszukiwania pomieszczeń,
- zorganizowanie ewakuacji mienia z poszczególnych pomieszczeń oraz określenie miejsca składowania w takiej odległości od budynku, aby nie utrudniało to prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej przez państwową straż pożarną,
- poinformowanie dowódcy przybyłych jednostek państwowej straży pożarnej o aktualnej sytuacji pożarowej oraz przekazanie innych informacji dotyczących:
 - przeprowadzonej lub przeprowadzanej ewakuacji,
 - miejsca powstania pożaru,
 - wskazania miejsc szczególnie niebezpiecznych,
 - punktów czerpania wody.
- wyznaczenie osób spośród personelu do pomocy dowódcy straży pożarnej w celu udzielania na bieżąco niezbędnych informacji dotyczących obiektu,
- wyznaczenie osób do pełnienia dyżurów po zakończeniu akcji ratowniczo-gaśniczej w celu zabezpieczenia obiektów oraz sprawdzania pomieszczeń w których był pożar.

W sytuacji, gdy zostanie podjęta decyzja o ewakuacji osób z budynku, należy podjąć następujące działanie:

1. Natychmiast powiadomić wszystkie osoby przebywające w pomieszczeniach o powstaniu i charakterze zagrożenia oraz konieczności przeprowadzenia ewakuacji. Nie dopuścić do powstania paniki. Do powiadomienia należy wykorzystać dostępne środki łączności i sposoby ogłaszania alarmu.
2. W pierwszej kolejności należy ewakuować osoby z tych pomieszczeń, w których powstał pożar oraz z pomieszczeń, z których wyjście lub dotarcie do bezpiecznych dróg ewakuacji może zostać odcięte przez pożar bądź zadymione. Pojedyncze osoby lub strumień ludzi należy kierować najkrótszą drogą do najbliższej klatki schodowej, lub wyjścia prowadzącego bezpośrednio na zewnątrz obiektu, zgodnie z umieszczonymi znakami ewakuacyjnymi.
3. Należy dążyć do tego, aby wśród ewakuowanych w pierwszej kolejności były osoby o ograniczonej zdolności poruszania się, natomiast zamykać strumień ruchu powinny osoby mogące poruszać się o własnych siłach.
4. Zarówno przed ogłoszeniem ewakuacji jak i w jej trakcie, personel przeprowadzający ewakuację powinien przygotować drogi ewakuacyjne przez ich otwarcie i zabezpieczenie.
5. Przy silnym zadymieniu dróg ewakuacyjnych należy poruszać się w pozycji pochylonej, starając się trzymać głowę jak najniższej, ze względu na mniejsze zadymienie panujące w dolnych partiach pomieszczeń, a drogi oddechowe należy w miarę możliwości zasłaniając wilgotną chustką.
6. W przypadku przybycia jednostek ratowniczo-gaśniczych Państwowej Straży Pożarnej w trakcie akcji ewakuacyjnej, osoba kierująca jej przebiegiem zobowiązana jest do złożenia krótkiej informacji o przebiegu akcji.






6.5 Użycie podręcznego sprzętu gaśniczego i zakres jego używania

Przy ustalaniu rodzaju sprzętu gaśniczego potrzebnego w obiekcie, należy stosować następujące zasady:

1. do gaszenia pożarów grupy A (w których występuje zjawisko spalania żarowego produktów organicznych, np. drewna, papieru tkanin) stosuje się gaśnice pianowe lub płynowe;
2. do gaszenia pożarów grupy B (cieczy palnych substancji stałych topiących się np. benzyny, olejów tłuszczowych) stosuje się gaśnice płynowe, pianowe, śniegowe, proszkowe;
3. do gaszenia pożarów grupy C (gazów palnych np. propanu acetylenu, gazu ziemnego) stosuje się zamiennie gaśnice proszkowe, śniegowe, halonowe;

Zgodnie z § 28 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16.06.2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 121 z 2003r. poz. 1138) obiekty powinny być wyposażone w gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm będących odpowiednikami norm europejskich (EN), dotyczących gaśnic, lub w gaśnice przewoźne.

Zgodnie z PN-EN 3-5 +AC 1999 piktogramy dla pożarów należących do grupa A, B, C mają odpowiednio postać:

Grupa A	Grupa B	Grupa C
 <p>Pożary ciał stałych pochodzenia organicznego, np.: pożary drewna, papieru, tworzyw sztucznych, tkanin i</p>	 <p>Pożary cieczy palnych, np.: pożary benzyn, alkoholi, lakierów, rozpuszczalników</p>	 <p>Pożary gazów palnych, np.: pożary metanu, acetylenu, wodoru, gazu ziemnego i innych</p>
Grupa D	Grupa F	
 <p>Pożaru metali</p>	 <p>Pożary tłuszczów i olejów w urządzeniach kuchennych.</p>	

Rodzaj gaśnic powinien być dostosowany do gaszenia tych grup pożarów, określonych w Polskich Normach dotyczących podziału pożarów, które mogą wystąpić w obiekcie.

Jedna jednostka masy środka gaśniczego 2 kg (lub 3 dm³) zawartego w gaśnicach powinna przypadać, z wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych:

- 1) na każde 100 m² powierzchni strefy pożarowej w budynku, nie chronionej stałym urządzeniem gaśniczym:
 - a) zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL I i ZL III
 - b) produkcyjnej i magazynowej o gęstości obciążenia ogniowego ponad 500 MJ/m²,
 - c) zawierającej pomieszczenie zagrożone wybuchem;

Przy rozmieszczaniu gaśnic powinny być spełnione następujące warunki:

- 1) odległość z każdego miejsca w obiekcie, w którym może przebywać człowiek do najbliższej gaśnicy, nie powinna być większa niż 30 m;
- 2) do gaśnic powinien być zapewniony dostęp o szerokości co najmniej 1 m.

Gaśnice powinny być poddawane przeglądowi technicznemu i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących gaśnic, w odnośnej dokumentacji techniczno - ruchowej oraz instrukcjach obsługi. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne, powinny być przeprowadzane w okresach i w sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

Zasady posługiwania się podręcznym sprzętem gaśniczym

Równocześnie z alarmowaniem należy przystąpić do akcji gaśniczej za pomocą podręcznego sprzętu gaśniczego będącego na wyposażeniu obiektu - gaśnic i hydrantów wewnętrznych. Podręczny sprzęt wykorzystywany jest do gaszenia pożarów w zarodku. Należy wykorzystywać do gaszenia pożarów następujące wskazania.

Zgodnie z PN- EN 2 listopad 1998 i PN-EN 2 :1998/A1 Podział pożarów

Grupa pożaru	Rodzaj palącego się materiału	Rodzaj środka gaśniczego
A	Pożary materiałów stałych, zwykle pochodzenia organicznego, których normalnie spalanie zachodzi z tworzeniem żarzących się węgli. (drewno, papier itp. materiały)	woda, piana gaśnicza, proszek gaśniczy, dwutlenek węgla
B	Pożary cieczy i materiałów stałych topiących się.	piana gaśnicza, proszek gaśniczy, dwutlenek węgla, halon
C	Pożary gazów.	proszek gaśniczy, dwutlenek węgla, halon
D	Pożary metali	proszek gaśniczy, dwutlenek węgla, halon
E	Pożary ABC występujące w obrębie urządzeń pod napięciem	proszek gaśniczy, dwutlenek węgla, halon
F	Pożary produktów żywnościowych (olejów roślinnych lub zwierzęcych i tłuszczów) w urządzeniach kuchennych.	piana gaśnicza

Symbolami literowymi oznakowane są gaśnice odpowiednio do gaszenia pożarów danej grupy. Podręczny sprzęt gaśniczy należy tak dobierać, aby można nim ugasić ewentualny pożar.

Przy gaszeniu należy pamiętać o następujących zasadach:

- kierować strumień środka gaśniczego na palące się przedmioty lub obiektu od strony zewnętrznej (skrajnej) w kierunku do środka,
- przy gaszeniu przedmiotów ustawionych pionowo należy gasić od góry w dół,
- należy używać środków gaśniczych przeznaczonych do gaszenia danej grupy pożarów.

Jak się zachować?

- o jeżeli pożar jest mały i wiesz jak posługiwać się gaśnicą oraz znasz przeznaczenie różnych środków gaśniczych, to natychmiast podejmij działanie po zauważeniu pożaru. Znajdź gaśnicę i spróbuj ugasić ogień. Nie narażaj swojego życia i zdrowia!
- o powiadom ludzi obecnych w budynku o zaistnieniu pożaru;
- o udziel natychmiast pomocy osobom znajdującym się w bezpośrednim zagrożeniu pożaru;
- o po opuszczeniu objętego pożarem pomieszczenia, jeśli to możliwe zamknij drzwi, co ograniczy na jakiś czas rozprzestrzenianie się pożaru. Kieruj się natychmiast do wyjścia z budynku;
- o w trakcie ewakuacji udziel pomocy osobom o ograniczonej zdolności poruszania się (dzieciom, osobom starszym, niewidomym, niepełnosprawnym itp.).

7. SPOSOBY ZAZNAJAMIANIA SIĘ UŻYTKOWNIKÓW OBIEKTU Z TREŚCIĄ PRZEDMIOTOWEJ INSTRUKCJI I PRZEPISAMI PRZECIWOŻAROWYMI

Każdy pracownik powinien przejść szkolenie podstawowe na stanowisku pracy w zakresie zasad bezpieczeństwa pożarowego i obowiązujących przepisów.

Szkolenie ma na celu:

- zapoznanie pracowników z zagrożeniem występującym w miejscu pracy,
- pouczenie pracowników o sposobie eliminowania zagrożenia pożarowego i zapoznanie ich z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi,
- wskazanie pracownikom sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru, jego likwidacji w zarodku oraz zasad ewakuacji ludzi i mienia,
- nauczenie pracowników obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego i jego użytkowania,
- zapoznanie pracowników z zadaniami i obowiązkami w zakresie ochrony przeciwpożarowej .

Zgodnie z art. 6 ust 1 ustawy z dnia 24. 08. 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 81 poz. 351) właściwe urzędy, instytucje, organizacje, podmioty gospodarcze i osoby fizyczne zobowiązane są do uwzględnienia wymagań ochrony przeciwpożarowej w zagospodarowaniu i uzbrajaniu terenu oraz zaznajomić pracowników z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej. Wstępnemu szkoleniu pożarniczemu podlegają wszyscy pracownicy przed przystąpieniem do pracy.

Szkolenie wstępne należy przeprowadzić w dniu przyjęcia do pracy, przed przystąpieniem pracownika do czynności zawodowych. Winno ono zawierać uświadomienie nowo przyjętego o potencjalne zagrożeniu pożarowym i zagadnieniach związanych z bhp na obejmowanym stanowisku pracy, zasadach i najbliższych drogach ewakuacji oraz informacje o rozmieszczeniu podręcznego sprzętu gaśniczego i sposobie jego użycia. Przeprowadza je z reguły bezpośredni przełożony.

Dopuszczenie pracownika do wykonywania czynności służbowych przed odbyciem szkolenia przeciwpożarowego -jest niedozwolone.

Drugi etap szkolenia to rozszerzenie zdobytej wiedzy i umiejętności. Należy przedstawić w nim istotę organizacji pracy i procesów technologicznych w aspekcie zagrożeń bezpieczeństwa występujących w całym zakładzie. Taką potrzebę stwarza odbywający się naturalny ruch pracowników między poszczególnymi komórkami organizacyjnymi, wymuszony koniecznością sprostania koniunkturze rynkowej, rozwojem bądź wewnętrznymi przekształceniami firmy. Połączenie szkoleń ppoż. czy bhp z informacją o sytuacji firmy jest pożyteczne, na przyszłość winno sprzyjać utożsamianiu się pracowników z zakładem oraz utrwalac w ich świadomości jego pozytywny image-jako solidnego, dbającego o bezpieczeństwo i przyszłość zatrudnionej kadry pracodawcy. Dobre przygotowanie i praktykę w sprawach bezpieczeństwa -jako element stabilności zatrudnienia -umają pracodawcy amerykańscy. W ostatniej kolejności zwalniane są tam z pracy osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo innych oraz mienia firmy.

Szkolenie winno być prowadzone wg opracowanego w firmie programu.

7.1 Zasady postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW W PRZYPADKU POWSTANIA POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA

Wszyscy pracownicy w przypadku zaistnienia pożaru, lub innego miejscowego zagrożenia zobowiązani są do czynnego włączenia się do akcji ratowniczo-gaśniczej, zmierzającej do likwidacji pożaru lub innego zdarzenia.

Obowiązki te, dotyczą w szczególności:

- a) Natychmiastowego alarmowania najbliższej jednostki straży pożarnej lub innej jednostki ratowniczej o zdarzeniach (pożarze lub innych miejscowych zagrożeniach),
- b) Alarmowanie o zaistniałych zdarzeniach gospodarza oraz pracowników obiektu według Instrukcji Alarmowania.
- c) Podjęcie przed przybyciem służb ratowniczych, akcji ratowniczo-gaśniczej przy użyciu podręcznego sprzętu gaśniczego jak i innego sprzętu ratowniczego, znajdującego się w budynku

d) Wykonywania czynności ratowniczych zgodnie z poleceniami osoby (Gospodarza obiektu, lub innego wyznaczonego pracownika), która przed przybyciem odpowiednich służb ratowniczych kieruje działaniami ratowniczo-gaśniczymi, a po przybyciu służb podporządkowania się kierownikowi akcji.

e) Zapobiegać powstaniu paniki wśród przebywających w obiekcie ludzi.

Udzielania kierownikowi akcji wszelkich informacji mogących przyczynić się do szybkiej i właściwie przeprowadzonej akcji a w szczególności:

- podać charakter zdarzenia,
- czy zagrożone jest życie ludzkie,
- wymienić pomieszczenia w którym nastąpiło zdarzenie i pomieszczenia bezpośrednio zagrożone,
- czy został odcięty dopływ prądu,
- inne istotne informacje niezbędne do skutecznego prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej.

Kierownik budynku, jak również pracownicy w przypadku zaistnienia zdarzenia na terenie obiektu zobowiązany jest do zainicjowania i prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej do czasu przybycia służb ratowniczych.

Obowiązki te, dotyczą w szczególności:

1. Natychmiastowego udania się na miejsce zdarzenia i podjęcie akcji ratowniczo-gaśniczej przy współdziałaniu pracowników będących na terenie obiektu.
2. Do czasu przybycia służb ratowniczych, wydawania wszelkich nieodzownych poleceń dotyczących min.:
 - wyznaczenie pracowników w celu szybkiego wprowadzenia na miejsce zdarzenia wezwanych służb ratowniczych,
 - mobilizacji pracowników obiektu będących na jego terenie, a razie potrzeb przebywających poza nim,
 - zarządzenie ewakuacji ludzi z pomieszczeń, obiektu, względnie jego terenu,

UWAGA

W przypadku pożaru lub innego zagrożenia należy w pierwszej kolejności ewakuować osoby przebywające w obiekcie.

Nawiązaniu ścisłej współpracy z kierownikiem akcji ratowniczo-gaśniczej z chwilą przybycia służb ratowniczych na miejsce zdarzenia,

3. W ramach współpracy należy:

- udostępnić i wskazać posiadane zapasy wody gaśniczej, sprzętu gaśniczego, środków łączności i transportu,
- wskazać najbardziej zagrożone miejsca (pomieszczenia, magazyny, urządzenia itp.) mogące być przyczyną gwałtownego rozszerzenia się zdarzenia,
- utrzymywać stały kontakt z kierownikiem akcji w celu udzielenia wszelkiej potrzebnej pomocy, a w przypadkach szczególnego zagrożenia, wspólnego ustalenia metod walki z pożarem lub usunięcia innego miejscowego zagrożenia.

7.2 Zasady prowadzenia działań ratowniczych do czasu przybycia jednostek straży pożarnej
Podczas akcji ratowniczo-gaśniczej zmierzającej do likwidacji powstałych pożarów, należy kierować się następujących wytycznymi:

- ♦ Wyłączyć dopływ prądu w pomieszczeniach objętych pożarem lub pomieszczeń zagrożonych.
- ♦ Nieodzownym czynnikiem prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej jest odcięcie dróg rozszerzania się pożaru przez zamknięcie, drzwi, okien a tym samym ograniczenie dopływu powietrza, które podsyca proces spalania.
- ♦ Z najbliższego otoczenia pożaru trzeba usunąć przedmioty palne w celu utworzenia przerwy na drodze rozprzestrzeniania się ognia.
- ♦ Wchodząc do pomieszczeń objętych pożarem należy zachować ostrożność, zamknięcie drzwi i okna otwierać za pomocą drągów kryjąc się za ścianami i ościeżnicami ze względu na możliwość niebezpieczeństwa ogni żrących.

W zadymionym pomieszczeniu najlepiej poruszać się w pozycji pochylej, gdyż najwięcej czystego powietrza znajduje się na poziomie kolan. Należy dotrzeć możliwie blisko źródła ognia i atakować żar, zarzewie ognia a nie płomień. Nie wolno pozostawiać za sobą palących się lub niedogaszonych przedmiotów. Posuwać dalej możemy tylko wtedy, kiedy ugaszone jest już najbliższe otoczenie.

Starać się otoczyć ogień ze wszystkich stron i „gonić” go na zewnątrz pomieszczeń lub tam gdzie nie ma przedmiotów palnych. Należy zawsze pamiętać o drodze odwrotu. Wchodząc do

długich krętych korytarzy, do piwnic, na dachy i do niebezpiecznych miejsc, należy zabezpieczyć się linkami.

Gasząc pożar przy użyciu wody, zwłaszcza z hydrantów wewnętrznych należy pamiętać o tym, że powoduje ona duże straty pośrednie niszcząc wiele przedmiotów, obciążając i osłabiając konstrukcje. W przypadku nieudolnie prowadzonych działań straty spowodowane przez wodę mogą być większe niż straty popożarowe.

DOGASZENIE I LIKWIDACJA POŻARU

Po skutecznej likwidacji pożaru zadaniem kierownictwa jest nadzór nad właściwym wykonywaniem prac końcowych, które powinny obejmować następujące czynności:

Dokładną kontrolę miejsca pożaru. Należy sprawdzić czy obszar objęty pożarem został dokładnie wygaszony, czy nie zostało gdzieś zarzewie iskry, niewystudzone miejsce. Należy zwrócić uwagę na wszelkiego rodzaju szczeliny i miejsca ukryte, przysypane gruzem. Gruz należy przegarniać, części zwęglone dokładnie obejrzeć, oskrobać, ewentualnie odbić tynk, zerwać podsufitkę, podłogę. Należy ponadto skontrolować wszystkie sąsiadujące z miejscem pożaru pomieszczenia zarówno w pionie jak i poziomie.

Zabezpieczenie pogorzelniska. Usunąć lub zabezpieczyć wszelkie elementy konstrukcyjne, takie jak ściany, słupy, stropy, grożące zawaleniem się lub innym wypadkiem.

Zorganizowanie dozoru-observacji. Każde pogorzelnisko powinno być kontrolowane przez przynajmniej 24 godziny. Dotyczy to w szczególności, strychów, piwnic i innych pomieszczeń rzadko używanych. Taki dozór wyklucza ewentualny nawrót pożaru, co może nastąpić w przypadku nie dość dokładnego wykonania czynności omówionych powyżej.

INSTRUKCJA PRZECIWOŻAROWA OGÓLNA

Opracowana w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109 poz. 719).

§ 1. Wszystkie organa administracji państwowej, jednostki gospodarki uspołecznionej, instytucje oraz organizacje społeczne i zawodowe, jak również osoby fizyczne i prawne, są obowiązkowe brać udział w zapobieganiu pożarom i ich zwalczaniu na zasadach określonych w instrukcji.

§ 2. PRACOWNIK PRZED PRZYJĘCIEM DO PRACY JEST OBOWIĄZANY ZAPOZNAĆ SIĘ:

- a) z treścią instrukcji,
- b) ze środkami łączności alarmowej na wypadek pożaru, ich rozmieszczenie i działaniem,
- c) z obsługą i działaniem podręcznego sprzętu gaśniczego,
- d) z rozmieszczenie podręcznego sprzęt pożarniczego i podręcznych środków gaśniczych w terenie gaśniczego

§ 3. ZAPOBIEGANIE POŻAROM W OBIEKTACH ORAZ NA TERENACH PRZYLEGLYCH:

Zabronione jest wykonywanie czynności:

- 1) używanie otwartego ognia i palenie tytoniu w strefach zagrożonych pożarem,
- 2) garażowanie pojazdów silnikowych w obiektach i pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu,
- 3) rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi,
- 4) wysypywanie gorącego popiołu i żużla lub spalanie śmieć i odpadków w miejscu umożliwiającym zapalenie się sąsiednich obiektów lub materiałów palnych,
- 5) przechowywanie materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od:
 - * urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temp. przekraczać 100 C,
 - * linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji odgromowej,
- 6) użytkowanie elektrycznych urządzeń grzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym,
- 7) stosowanie na osłony punktów świetlnych materiałów palnych,
- 8) instalowanie opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych, bezpośrednio na podłożu palnym. Jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem.
- 9) składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących do ewakuacji,
- 10) ustawianie na klatkach schodowych jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację,
- 11) zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie:
- 12) uniemożliwienie lub ograniczenie dostępu do:
 - a) urządzeń i instalacji przeciwpożarowych ,
 - b) urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami,
 - c) wyjść ewakuacyjnych,
 - d) wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz głównych zaworów gazu.

§ 4 WŁAŚCICIELE, ZARZĄDCY LUB UŻYTKOWNICY BUDYNKÓW Z WYJĄTKIEM BUDYNKÓW MIESZKALNYCH JEDNORODZINNYCH, SĄ ZOBOWIĄZANI DO:

- 1) umieszczenia w miejscach widocznych wykazu telefonów alarmowych oraz instrukcji przeciwpożarowych
- 2) oznakowania, zgodnie z Polskimi Normami
 - a) dróg, wyjść i kierunków ewakuacji,
 - b) miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych,
 - c) elementów sterujących urządzeniami przeciwpożarowymi,
 - d) lokalizacji przeciwpożarowych wyłączników prądu, głównych wyłączników gazu oraz materiałów niebezpiecznych pożarowo, zwanymi dalej "materiałami",
 - e) pomieszczeń, w których występują materiały.

§ 5 POSTĘPOWANIE W RAZIE POŻARU

W razie powstanie pożaru, pracownik obowiązany jest zachować spokój i opanowanie a jednocześnie działać szybko i zdecydowanie, a w szczególności:

- a) zaalarmować PANSTWOWĄ STRAŻ POŻARNĄ nie przesądzając czy uda się ugasić, czy nie **tel. 998**
 - b) wszcząć wewnętrzny alarm pożarowy,
 - c) podjąć gaszenie pożaru za pomocą podręcznych środków gaśniczych zgodnie z obowiązującymi zasadami,
-

UPRAWNIENIA STRAŻAKÓW PSP W CZASIE AKCJI RATOWNICZO-GAŚNICZEJ

W związku z potrzebami wynikającymi w trakcie prowadzenia ewentualnej akcji ratowniczej, pracownicy winni znać uprawnienia podmiotów ratowniczych.

Do organizowania i prowadzenia akcji ratowniczej w czasie walki z pożarami oraz likwidacji miejscowych zagrożeń powołana jest **PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA**.

Strażacy biorący udział w akcji ratowniczej, w zakresie niezbędnym do prowadzenia tej akcji, mają prawo do korzystania z :

- dróg, gruntów i zbiorników wodnych państwowych, komunalnych i prywatnych,
- komunalnych i prywatnych ujęć wodnych i środków gaśniczych.

W okolicznościach uzasadnionych stanem wyższej konieczności strażak kierujący akcją ratowniczą ma prawo zarządzania:

a) ewakuacji ludzi i mienia z terenu objętego akcją ratowniczą, w szczególności gdy:

- istnieje możliwość rozprzestrzenienia się pożaru,
- usytuowanie mienia utrudniającego prowadzenia działania ratowniczego,
- koniecznych prac wyburzeniowych w sytuacjach:
- zagrożenia ludzi i mienia,
- potrzeby dotarcia do źródeł zagrożenia w celu jego rozpoznania,
- potrzeby użycia środków gaśniczych,
- potrzeby zapewnienia dróg dojścia i ewakuacji,

b) wstrzymania komunikacji w ruchu lądowym, w celu:

- zapewnienia właściwego ustawienia i eksploatacji sprzętu ratowniczego,
- zapewnienia dróg komunikacyjnych,
- eliminacji zagrożeń powodowanych przez środki komunikacji,
- udostępnienia pojazdów, środków i przedmiotów niezbędnych do akcji ratowniczej,
- zakazu przebywania osobom postronnym w rejonie akcji ratowniczej.

Kierujący akcją strażak ma prawo:

c) żądania niezbędnej pomocy od:

- instytucji państwowych,
- podmiotów gospodarczych,
- organizacji,
- obywateli.
- odstąpienia od zasad powszechnie uznanych za bezpieczne.

Każda osoba, która zauważy pożar, klęskę żywiołową, lub inne miejscowe zagrożenia, obowiązana jest zawiadomić osoby będące w strefie zagrożenia oraz jednostkę ochrony przeciwpożarowej, bądź policję.

SPOSOBY ROZMIESZCZANIA ZNAKÓW BEZPIECZEŃSTWA NA DROGACH EWAKUACYJNYCH I DROGACH POŻAROWYCH

Znak WYJŚCIE EWAKUACYJNE



Rysunek 1

należy stosować do oznakowania drzwi, przegradzających drogę ewakuacji, takich jak:

- a. wyjścia ewakuacyjne z pomieszczeń, w których są wymagane co najmniej dwa takie wyjścia;
- b. wyjścia prowadzące z budynku, innego obiektu budowlanego – na zewnątrz;
- c. wyjścia prowadzące do innej strefy pożarowej, w tym na obudowaną i zamkniętą drzwiami klatkę schodową w budynku o wysokości ponad 25 m. (wysokim lub wysokościowym);
- d. wyjścia prowadzącego przez przedsionek i dotyczy drzwi wyjściowych z przedsionka.

Znak WYJŚCIE EWAKUACYJNE powinien być umieszczony nad drzwiami wymienionymi w podpunkcie a) do d).

Znaki: DRZWI EWAKUACYJNE i KIERUNEK DROGI EWAKUACYJNEJ

Znak drzwi ewakuacyjne (rysunek 3a) i znak kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej (rysunek 3b i 3c) należy stosować do oznakowania drzwi skrzydłowych przegradzających ustaloną drogę ewakuacyjną w tym także drzwi wyjściowych do przedsionka.

Rysunek 2



a)



b)



c)

Znakowi DRZWI EWAKUACYJNE (rysunek 2a) powinien towarzyszyć znak KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ (rysunek 2c) umieszczony na drodze ewakuacyjnej, chyba, że drzwi są bezpośrednio widoczne. W przypadku zmiany kierunku drogi ewakuacyjnej za drzwiami skrzydłowymi przegradzającymi ustaloną drogę ewakuacyjną należy znak DRZWI EWAKUACYJNE (rysunek 2a) i znak DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ (rysunek 2b) umieścić razem nad drzwiami skrzydłowymi zgodnie z wariantami zmiany kierunku drogi ewakuacyjnej według tablicy 1.

W przypadku gdy droga ewakuacyjna nie zmienia kierunku, nad drzwiami skrzydłowymi należy umieścić sam znak DRZWI EWAKUACYJNE co obrazuje rysunek 3.

Rysunek 3



- a. znak umieszczany nad drzwiami skrzydłowymi otwierającymi się w lewo



- b. znak umieszczany nad drzwiami skrzydłowymi otwierającymi się w prawo

Warianty i zastosowanie znaków przy zmianie kierunku drogi ewakuacyjnej – zgodnie z tablicą 1.
TABLICA 1

Nr	Zestaw znaków	Znaczenie znaków	Zastosowanie
1.		Kierunek do wyjścia w lewo i prosto	Do oznakowania drzwi ewakuacyjnych za którymi droga ewakuacyjna skręca w lewo i biegnie prosto
2.		Kierunek do wyjścia w prawo i prosto	Do oznakowania drzwi ewakuacyjnych za którymi droga ewakuacyjna skręca w prawo i biegnie prosto
3.		Kierunek do wyjścia w lewo i w dół	Do oznakowania drzwi ewakuacyjnych za którymi droga ewakuacyjna skręca w lewo i biegnie w dół
4.		Kierunek do wyjścia w prawo i w dół	Do oznakowania drzwi ewakuacyjnych za którymi droga ewakuacyjna skręca w prawo i biegnie w dół
5.		Kierunek do wyjścia w prawo i w górę	Do oznakowania drzwi ewakuacyjnych za którymi droga ewakuacyjna skręca w prawo i biegnie w górę
6.		Kierunek do wyjścia w lewo i w górę	Do oznakowania drzwi ewakuacyjnych za którymi droga ewakuacyjna skręca w lewo i biegnie w górę
7.		Kierunek do wyjścia w dół	Do oznakowania drzwi ewakuacyjnych za którymi droga ewakuacyjna biegnie w dół

KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ, KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ SCHODAMI W DÓŁ i KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ SCHODAMI W GÓRĘ

Znak KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ (rysunek 5) należy stosować do oznakowania miejsc, w których kierunek ewakuacji może budzić wątpliwości, a mianowicie:

- gdy nie jest widoczny znak WYJŚCIE EWAKUACYJNE lub znak DRZWI EWAKUACYJNE;
- gdy widoczny jest więcej niż jeden znak WYJŚCIE EWAKUACYJNE, a ludzie zgodnie z planem ewakuacji powinni przemieszczać się tylko w kierunku jednego z tych znaków.

Rysunek 4



a) kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej w lewo



b) kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej w prawo

Znaki KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ SCHODAMI W DÓŁ (rysunek 5) i KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ SCHODAMI W GÓRĘ (rysunek 6) należy stosować wówczas, gdy droga ewakuacyjna przebiega schodami.

Rysunek 5



a. kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej schodami w lewo i w dół



b. kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej schodami w prawo i w dół

Rysunek 6



a. kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej schodami w lewo i w górę



b. kierunek do wyjścia drogi ewakuacyjnej schodami w prawo i w górę

Znaki te powinny być umieszczone:

- na ścianie przylegającej do tego biegu schodów którymi prowadzi droga ewakuacyjna, jeżeli znak ten będzie widoczny z korytarza lub pomieszczeń wychodzących bezpośrednio na schody;
- nad drogą ewakuacyjną prostopadle do kierunku ruchu ludzi, w osi tego biegu schodów, którymi przebiega droga ewakuacyjna;
- nad drzwiami przegradzającymi drogę ewakuacyjną, jeżeli bezpośrednio za nimi znajdują się schody usytuowane:
 - na przedłużeniu dotychczasowej drogi,
 - prostopadle do dotychczasowej drogi, przy czym droga ewakuacyjna prowadzi na najbliższy z biegów tych schodów.

Znaki powinny być umieszczane na wysokości około 150 cm od podłogi, odpowiadającej średniej wysokości normalnej linii środkowej widzenia, lub nad drogą ewakuacyjną na wysokości ponad 200 cm od podłogi i tam, gdzie jest to możliwe, prostopadle do ruchu informowanych ludzi. Znaki: PRZESUNĄĆ W CELU OTWARCIA, PCHAĆ ABY OTWORZYĆ, CIĄGNAĆ ABY OTWORZYĆ i STŁUC ABY UZYSKAĆ DOSTĘP
Znak PRZESUNĄĆ W CELU OTWARCIA



powinien być umieszczony na drzwiach przesuwanych wyjścia ewakuacyjnego, jeżeli stosowanie tych drzwi jest dozwolone. Strzałka powinna wskazywać kierunek otwarcia drzwi przesuwanych. Znak ten powinien być stosowany ze znakiem DRZWI EWAKUACYJNE (rysunek 4).
Znak PCHAĆ ABY OTWORZYĆ



powinien być umieszczany na drzwiach wyjścia ewakuacyjnego, które otwierają się pod wpływem pchnięcia.
Znak CIĄGNAĆ ABY OTWORZYĆ



powinien być umieszczany na drzwiach wyjścia ewakuacyjnego, które otwierają się poprzez pociągnięcie.
Znak STŁUC ABY UZYSKAĆ DOSTĘP



powinien być umieszczany w miejscu, gdzie jest niezbędne stłuczenie szyby w celu uzyskania dostępu do klucza lub systemu otwarcia, lub gdy jest niezbędne rozbicie przegrody w celu uzyskania możliwości wyjścia.

DODATKOWE OZNAKOWANIE DRÓG EWAKUACYJNYCH

Na drodze ewakuacyjnej oprócz oznakowania znakami ewakuacyjnymi można stosować dodatkowe oznakowanie w postaci pasów z materiału fotoluminescencyjnego, w celu:

- ułatwienie identyfikacji drzwi w pomieszczeniach i na drogach ewakuacyjnych oznakowania linią ciągłą drogi tam, gdzie mogą pojawić się wątpliwości dotyczące kierunku;
- specjalnego oznaczenia zarysów schodów i wszelkich innych zmian poziomów podłogi;
- oznaczenia specyficznych przeszkód na drodze, takich jak niebezpieczne zwężenia, obniżenia, słupy i krawędzie.

Analiza budynku biurowo-usługowego we Wrocławiu przy ul. Pl. Solnym 14 i 14a pod względem zabezpieczenia przeciwpożarowego:

WARUNKI OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ .

Powierzchnia zabudowy budynku 780,1 m²

Kubatura budynku 15 580 m³

Powierzchni użytkowa lokali 1924,24 m²

Budynek jest obiektem wielokondygnacyjnym, średniowysokim, podpiwniczonym.

Budynek zaliczono do kategorii zagrożenia ludzi ZL III. W obiekcie nie występują strefy zagrożenia wybuchem. Budynek stanowi jedną strefę pożarową

LISTA
osób zapoznanych z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego

Lp	Nazwisko imię	Data zapoznania się z instrukcją	Podpis zapoznającego się z instrukcją	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

Lp.	Nazwisko imię	Data zapoznania się z instrukcją	Podpis zapoznającego się z instrukcją	Uwagi
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				

40.				
Lp.	Nazwisko imię	Data zapoznania się z instrukcją	Podpis zapoznającego się z instrukcją	Uwagi
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				
60.				

61.				
-----	--	--	--	--

Lp.	Nazwisko imię	Data zapoznania się z instrukcją	Podpis zapoznającego się z instrukcją	Uwagi
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				
71.				
72.				
73.				
74.				
75.				
76.				
77.				
78.				
79.				
80.				

81.				
-----	--	--	--	--

Lp.	Nazwisko imię	Data zapoznania się z instrukcją	Podpis zapoznającego się z instrukcją	Uwagi
82.				
83.				
84.				
85.				
86.				
87.				
88.				
89.				
90.				
91.				
92.				
93.				
94.				
95.				
96.				
97.				
98.				
99.				
100.				

101.				
------	--	--	--	--

Lp.	Nazwisko imię	Data zapoznania się z instrukcją	Podpis zapoznającego się z instrukcją	Uwagi
102.				
103.				
104.				
105.				
106.				
107.				
108.				
109.				
110.				
111.				
112.				
113.				
114.				
115.				
116.				
117.				
118.				
119.				
120.				

121.				
------	--	--	--	--

Protokół odbioru częściowego oraz końcowego (wzór)

dotyczy umowy nr **UM/ARAW/** ____ / ____ /2023/F z dnia ____ - ____ - 2023 r.,

której przedmiotem jest

„Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14 - 14a, 50 - 062 Wrocław”

Zamawiający:

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14, 50-062 Wrocław

Wykonawca:

Komisja odbioru Zamawiającego w składzie:

1 _____	4 _____
2 _____	5 _____
3 _____	6 _____

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

oraz w obecności inspektora nadzoru inwestorskiego w branży:

- budowlanej Pana _____,
- elektrycznej Pana _____,

Po zgłoszeniu przez wykonawcę w dniu ____ - ____ - 2023 r. wykonania i gotowości do odbioru części/całości przedmiotu umowy, przeprowadziła w dniu ____ - ____ - 2023 r., odbiór przedmiotu umowy po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych Komisja stwierdza co następuje:

1. Roboty budowlane będące przedmiotem umowy zostały/nie zostały* całkowicie zakończone w:
 - 1) części ____ obejmującej zakres: _____*
 - 2) całości*
2. Podczas przeglądu wykonanych robót:
 - 1) Stwierdzono usterek:* _____
 - 2) Nie stwierdzono usterek:* _____

3. Przedmiot umowy wykonany w całości/w części* zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym:

1) dobrze*),

2) źle*),

uwagi: _____

3) Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w terminie do dnia* _____

4. Roboty budowlane w całości/części* rozpoczęto dnia _____ zakończono dnia _____

5. Termin wykonania przedmiotu umowy został:

1) dotrzymany*)

2) przekroczony*) o _____ dni z powodu _____

6*. Wykonawca dokonał przeszkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników z zakresu obsługi i eksploatacji systemu klimatyzacji:

1) TAK*

2) NIE*

7*. Teren budowy został uporządkowany/nie został uporządkowany*.

8*. W związku ze stwierdzeniem, że przedmiot umowy posiada usterki Komisja postanowiła:

8*. W związku z niestwierdzeniem w przedmiocie umowy wad i usterek komisja dokonuje odbioru częściowego/końcowego*.

9*. Okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi:

1) dla zamontowanych urządzeń wchodzących w skład instalacji oddymiania ____ miesięcy - liczone od dnia _____ (dzień końcowego odbioru).

2) dla robót budowlanych ____ miesięcy - liczone od dnia _____ (dzień końcowego odbioru).

Inne ustalenia komisji:

Na tym odbiór końcowy przedmiotu umowy został zakończony, co uczestnicy stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

Komisja odbioru Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

Inspektorzy Nadzoru:

1. _____

2. _____

*) - niepotrzebne skreślić

POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ

Niniejszym potwierdzamy, że

Pan/Pani _____ Jako przedstawiciel(ka) firmy _____
z siedzibą _____

Odbył(a) wizję lokalną w dniu ____ - ____ - 2023 r. w celu zapoznania się z warunkami realizacji zamówienia na wykonanie robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia pn.: **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław - Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA.**

Miejscowość i data

Podpis i pieczęć Zamawiającego

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma, dokładny adres Wykonawcy)

oświadczamy, że

dokonałiśmy wizji lokalnej, zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia pn.: **Montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń wraz z integracją z istniejącą instalacją ppoż., wykonaniem okablowania instalacji monitoringu wizyjnego klatek schodowych, przebudową dachu i remontem elementów przyległych przy pl. Solnym 14-14a, 50 - 062 Wrocław - Znak sprawy: ZP/TP/12/2023/ARAWSA** i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

Miejscowość i data

Podpis osoby/osób
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy



WAZ-IB.6740.624.2022.JJ1
Nr kanc.: 22936/2022
(nr rejestru organu wydającego decyzje)

Wrocław, 20-10-2022
(miejscowość, data)

DECYZJA NR 2359/2022

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 2000) oraz art. 92 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 258),
po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę z dnia 05.09.2022r.,

zatwierdzam projekt architektoniczno- budowlany i udzielam pozwolenia na budowę

dla:

Agencji Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A.

z siedzibą przy pl. Solnym 14, 50-062 Wrocław
(Imię i nazwisko lub nazwa inwestora oraz jego adres)

obejmującego inwestycję pod nazwą:

montaż przeciwpożarowych klap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń, przebudową dachu i remontem elementów przyległych budynku przy pl. Solnym 14-14A (ul. Karola Szajnochy 4) we Wrocławiu.
- oznaczenie geodezyjne : M. Wrocław, obręb Stare Miasto, AR-24, działka nr 27/4.
(nazwa i rodzaj oraz adres zamierzenia budowlanego, rodzaj(e) obiektu(-ów) albo robót budowlanych, funkcja i rodzaj zabudowy,)

z zachowaniem następujących warunków:

1. szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych - inwestor jest zobowiązany:
 - 1) przestrzegać ustaleń zawartych w projekcie budowlanym, uzgodnieniach i opiniach oraz w obowiązujących przepisach techniczno- budowlanych dotyczących realizacji obiektów budowlanych;
 - 2) inwestor jest zobowiązany do ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego na podstawie art. 19 ustawy Prawo budowlane w związku z § 2 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie rodzajów obiektów budowlanych, przy których realizacji jest wymagane ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego – (j.t. Dz. U. z 2001r, Nr 138, poz. 1554),
 - 3) w trakcie prowadzenia robót budowlanych należy stosować metody ograniczające przedostawanie się pyłów do powietrza i jego zanieczyszczenie, w szczególności mycie pojazdów obsługujących budowę i zabezpieczanie osłonami strefy robót powodujące znaczne zapylenie (art. 85 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska),
wynikających z art. 36 ust. 1 pkt 1-4 oraz art. 42 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane. ³⁾

UZASADNIENIE

W dniu 05.09.2022 r. Pan Jakub Gdaniec, pełnomocnik inwestora – Agencji Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A. (krs. nr 0000248319), złożył wniosek

Wydział Architektury i Zabytków
pl. Nowy Targ 1-8; 50-141 Wrocław
tel. +48 717 77 77 77
fax +48 717 77 71 18
waz@um.wroc.pl
www.wroclaw.pl

w sprawie wydania pozwolenia na budowę dla inwestycji nazwą „montaż przeciwpożarowych kłap oddymiających wraz z instalacją zasilającą i sterującą urządzeń, przebudową dachu i remontem elementów przyległych budynku przy pl. Solnym 14-14A (ul. Karola Szajnochy 4) we Wrocławiu, zlokalizowanym na nieruchomości o oznaczeniu geodezyjnym: M. Wrocław, obręb Stare Miasto, AR-24, działka nr 27/4.

Zaznaczyć należy, że działka nr 27/4, AR-24, obręb Stare Miasto we Wrocławiu, której dotyczy wniosek posiada dostęp od dwóch publicznych ciągów komunikacyjnych i posiada dwa adresy porządkowe tj.: pl. Solny 14-14A i ul. Szajnochy 4 we Wrocławiu a zlokalizowany na ww. działce budynek stanowi kamienicę wpisaną do rejestru zabytków pod numerem A/1498/522/Wm decyzją z 28.06.1993r.

Stronami w postępowaniu w sprawie pozwolenia na budowę są: inwestor oraz właściciele, użytkownicy wieczysti lub zarządcy nieruchomości znajdujących się w obszarze oddziaływania obiektu (art. 28 ust 2 i art. 3 ustawy Prawo budowlane). Obszar oddziaływania obiektu wyznaczany jest dla każdej inwestycji indywidualnie na podstawie obowiązujących przepisów a jego określenie i zamieszczenie go w projekcie budowlanym należy do podstawowych obowiązków projektanta (art. 20 ust 1 pkt 1b i art. 34 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo budowlane). Zgodnie z zapisami znajdującymi się w projekcie obszar oddziaływania niniejszej inwestycji obejmuje działkę nr 27/4, AR-24, obręb Stare Miasto we Wrocławiu. Wobec powyższego na podstawie danych uzyskanych drogą elektroniczną z zasobu Zarządu Geodezji, Kartografii i Katastru Miejskiego Wrocławia ustalono, że stroną postępowania jest wyłącznie Inwestor. W związku z powyższym odstąpiono od obowiązku nałożonego art. 61 § 4 k.p.a. odnośnie zawiadomienia stron postępowania i informowania o wszczęciu postępowania w przedmiotowej sprawie oraz uprawnieniach wynikających z art. 10 k.p.a.

Analiza załączonego do wniosku projektu wykazała, że przedłożony projekt budowlany spełnia wymogi art.35 ust.1 ustawy Prawo budowlane, tzn.:

- jest zgodny z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego centralnej części obszaru Starego Miasta rejonu Rynku i Placu Solnego - część "A" podjętego uchwałą nr X/202/03 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia z dnia 12.06.2003r.,
- projekt jest kompletny i posiada wymagane opinie i uzgodnienia, w tym decyzję Miejskiego Konserwatora Zabytków nr 813/2022 z dn. 16.08.2022r., uzgodnienie z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych z dnia 05.09.2022r. oraz informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1b, oraz posiada zaświadczenia, o których mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane,
- został wykonany i sprawdzony przez osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane i legitymujące się aktualnym na dzień opracowania projektu zaświadczeniem, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.

Ponadto projektant i sprawdzający dołączyli do projektu, zgodnie z ustawą Prawo budowlane, oświadczenie o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

Uwzględniając powyższe, w związku ze spełnieniem przez Inwestora wymagań art.35 ust.1 oraz art.32 ust.4 ustawy Prawo budowlane, zgodnie z art. 35 ust. 4, w myśl którego nie można odmówić Inwestorowi wydania decyzji o pozwoleniu na budowę po spełnieniu przepisów wcześniej wspomnianej ustawy – **orzekam jak w sentencji decyzji.**

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem organu, który wydał niniejszą decyzję, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do

wniesienia odwołania jeżeli jest zgodna z żądaniem wszystkich stron lub jeżeli wszystkie strony zrzekły się prawa do wniesienia odwołania.

ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPŁATY SKARBOWEJ:

zwolnienie zg. z art. 7 pkt 3
ustawy o opłacie skarbowej
z dnia 16 listopada 2006 roku
(j.t. Dz.U. z 2021 r., poz. 11923 ze zm.).



(pieczęć okrągła)

Z up. PREZYDENTA

Aleksandra Nespiak
Z-ca Dyrektora
Wydziału Architektury i Zabytków

(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej
do wydania decyzji)

Załącznik: Projekt architektoniczno-budowlany

Otrzymują (strony postępowania):

1. Jakub Gdaniec – pełnomocnik inwestora (+ 1 zał.)
2. WAZ aa (+ 1 zał.)

Do wiadomości:

1. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla miasta Wrocławia (+ 1 zał.)
2. Wydział Podatków i Opłat

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót) stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
 - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
 - 3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (zob. art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane).
2. Do użytkowania obiektu budowlanego, na budowę, którego wymagane jest pozwolenie na budowę, można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji (zob. art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane). Przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego inwestor jest obowiązany uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli na budowę obiektu budowlanego jest wymagane pozwolenie na budowę i jest on zaliczony do kategorii: V, IX-XVI, XVII (z wyjątkiem warsztatów rzemieślniczych, stacji obsługi pojazdów, myjni samochodowych i garaży do pięciu stanowisk włącznie), XVIII (z wyjątkiem obiektów magazynowych: budynki składowe, chłodnie, hangary i wiaty, a także budynków kolejowych: nastawnie, podstacje trakcyjne, lokomotywownie, wagonownie, strażnice przejazdowe i myjnie taboru kolejowego), XX, XXII (z wyjątkiem placów składowych, postojowych i parkingów), XXIV (z wyjątkiem stawów rybnych), XXVII (z wyjątkiem jazów, wałów przeciwpowodziowych, opasek i ostróg brzegowych oraz rowów melioracyjnych), XXVIII-XXX (zob. art. 55 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane).
3. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu budowlanego przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego (zob. art. 55 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane).
4. Inwestor zamiast dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (zob. art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane).
5. Przed wydaniem decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy zgodnie z art. 59a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. (zob. art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane). Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli budowy (zob. art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane).

